

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«МИЧУРИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 123»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАОУ «Мичуринская школа №123»

Протокол № 1 от «28» 08 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ НР НСО

«Мичуринская школа № 123»

С.П. Ширяев

Приказ № 92/11-9
« 28 » 08 2026г.

**Годовой план
на 2026-2027 учебный год
(дошкольное образование)**

п. Мичуринский 2026г.

I. Анализ деятельности дошкольного образования МАОУ «Мичуринская школа № 123» за 2025-2026 учебный год.

1.1. Общие сведения

Дошкольные группы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мичуринская школа № 123» **расположены по адресу:** 630526, Новосибирская область, Новосибирский район, пос. Мичуринский, улица Снежная 4а, на первом этаже школы. Телефон- 8-383-294-43-29, электронная почта: s_123_nov@edu54.ru

Режим работы: 5 дней в неделю с 7:00 до 19:00

В предпраздничные дни - рабочий день на 1 час короче: с 7:00 до 18:00

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Учредитель: Администрация Новосибирского района

Куратор: Управление образования администрации Новосибирского района Новосибирской области.

Дошкольные группы открыты в ноябре 2014г., рассчитанные по проекту на 50 человек от 3 до 7 лет. Функционируют на основании лицензии 8833 от 13.03.2015г. на право осуществления образовательной деятельности по основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

Зачисление и отчисление воспитанников групп дошкольного образования МАОУ «Мичуринская школа № 123» осуществляется на основании приказа директора Учреждения. Комплектование осуществляется Учредителем на основании Положения о комплектовании ДООУ Новосибирского района и выдачи направления.

Деятельность коллектива дошкольного образования МАОУ «Мичуринская школа № 123» направлена на реализацию основных задач дошкольного образования:

- построение работы в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО;
- создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного возраста;
- формирование основ базовой культуры личности;
- всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями;
- подготовка к жизни в современном обществе;
- обучению в школе;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

1.2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность на уровне дошкольного образования в МАОУ «Мичуринская школа № 123» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 дошкольные группы функционируют в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с

01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), которая составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО) и санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. На заседании установочного педагогического совета в августе 2023 года Программа была рассмотрена и утверждена. Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает авторские и парциальные программы, которые отражают специфику детского сада, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

Состав воспитанников

Всего дошкольные группы МАОУ «Мичуринская школа № 123» на конец учебного года посещает 51 ребенок, детей со статусом ОВЗ нет.

В отчетном учебном году функционировало 2 разновозрастные группы:

- группа № 1 возраст детей от 3 до 5 лет (общеразвивающей направленности);
- группа № 2 возраст детей от 5 до 7 лет (общеразвивающей направленности).

Количество воспитанников:

На начало учебного года – 47 человек

На конец учебного года – 51 человек

Прибывших в течение года детей – 19 человек

Выбыло в течение года – 1 человек

Выпускников - 12 человек

Дети из многодетных семей – 17 человек

Дети, находящиеся под опекуном – 0 человек

Дети-инвалиды – 1 человек

Дети с ОВЗ – 0.

Списочный состав детей группы № 1 составляет на конец учебного года 26 человек

Списочный состав детей группы № 2 составляет на конец учебного года 25 человек

Кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

Численность педагогического коллектива дошкольного образования составляет 8 человек.

Заместитель директора по ДО – 1;

Музыкальный руководитель -1;

Воспитатели – 4;

Учитель-логопед – 1;

Педагог – психолог - 1.

По возрастному цензу:

До 30 лет – 1 чел. (12,50%)

От 30 до 40 лет – 1 чел. (12,5 %)

От 40-50 лет – 3 чел. (37,5%)

От 50-60 лет – 2 чел. (25%)

Более 60 лет – 1 чел. (12,5 %)

Мужчин – 0 человек, женщин – 8 человек.

Образование:

- Высшее педагогическое – 7 человек (87,5 %)

- Среднее специальное педагогическое – 1 человек (12,5 %)

Педагогический стаж:

- До 3-х лет – 1 человек (12,5%)

- От 3 до 10 лет – 1 человек (12,5%)

- От 10 до 15-ти лет – 3 человека (37,5%)

- От 15 до 20-ти лет – 0 человек (0%)

- До 30-ти лет – 3 человека (37,5%)

- Свыше 40 лет – 0 человек (0 %)

Первую квалификационную категорию имеют 3 педагога, что составляет 37,5%.

Высшую квалификационную категорию имеют 3 человека, что составляет 37,5%.

Организация условий для профессионального роста педагогов

Методическая работа в дошкольном отделении МАОУ «Мичуринская школа № 123» направлена на оказание организационно-методической помощи педагогам в поисках эффективных методов работы с детьми, повышение профессионального мастерства, распространение и внедрение передового педагогического опыта.

В методическом кабинете созданы условия для дифференцированной помощи педагогам в работе с детьми и повышения квалификации, профессионального мастерства.

Каждый педагог стремится повышать свой профессиональный уровень, соответствовать современным квалификационным требованиям. С целью повышения профессионального мастерства, для улучшения педагогической деятельности педагоги принимают участие в семинарах, профессиональных конкурсах, круглых столах, проходят курсы повышения квалификации. Участвуют в методической работе ОУ, муниципальных, районных семинарах, методических объединениях, распространяют свой педагогический опыт, делятся с коллегами профессиональными знаниями и обмениваются мнениями.

Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в 2025-2026 уч. году:

ФИО	Место прохождения	Название программы	Время прохождения
Путилина Ольга Александровна	НИПКиПРО	«Формирование предпосылок естественно-научной грамотности у дошкольников», 72 часа	Октябрь 2025
Абрамова Ирина Петровна	НИПКиПРО	«Организация и содержание коррекционно-логопедической работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья на основе	Декабрь 2025

Численность педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности составляет 100%.

Удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников составляет: 6 человек 75%.

Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства

ФИО педагога	Название конкурса	Уровень
Пискунова Татьяна Леонидовна	Муниципальный этап «Мое лучшее образовательное мероприятие»	Областной
Черепова Оксана Сергеевна, Пискунова Татьяна Леонидовна	«Эффективные практики дошкольного образования» 3 место	Всероссийский

Представление педагогического опыта педагогами

Ф.И.О. педагога, должность	Тема опыта	Мероприятие
Черепова Оксана Сергеевна	«Технология письма родителям как эффективное средство просвещения родителей в детском саду»	Муниципальное методическое объединение старших воспитателей
Черепова Оксана Сергеевна, Пискунова Татьяна Леонидовна	«Технология «Река времени» как эффективная практика в историческом просвещении дошкольников»	Публикация во Всероссийском журнале «Воспитатель детского сада»
Путилина Ольга Александровна	«Дидактические пособия краеведческого содержания как средство повышения качества экологического образования и воспитания детей в детском саду»	Публикация в сборнике материалов международной научно-практической конференции «Время думать иначе»

Вывод: дошкольное отделение укомплектовано кадрами полностью. Коллектив стабильный, работоспособный, творческий. Работа с кадрами в течение года была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала, педагогической культуры педагогов, оказание им методической помощи. Благодаря чему наблюдается рост профессиональной компетентности, совершенствуется педагогическое мастерство педагогов, что оказывает положительное влияние на качество образовательного процесса. Профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

1.3. Охрана и укрепление здоровья воспитанников

Коллектив ДО наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

Забота о здоровье ребенка начинается с благоприятного психологического климата в коллективе, который бережно поддерживается и охраняется всеми сотрудниками без исключения. Каждый взрослый, начиная от руководителя, проявляет доброжелательное отношение, внимание и заботу ко всем детям, к их настроению, эмоциональному самочувствию, личностному благополучию, успешности и комфортности. В нашем учреждении работа по охране жизни и здоровья детей ведется в двух направлениях:

- профилактическое,
- оздоровительное.

Профилактическое направление (витаминотерапия, кварцевание, закаливание, профилактика и коррекция нарушений опорно-двигательного аппарата) способствует укреплению здоровья детей, повышению иммунитета, профилактике простудных заболеваний и опорно-двигательного аппарата.

Оздоровительное направление (физкультурные праздники, занятия на воздухе, «Дни здоровья», спортивные досуги) способствует активизации двигательной деятельности, развитию физических качеств, укреплению мышечного тонуса, что оказывает положительное влияние не только на эмоциональное, но и познавательное развитие ребенка, и качественную подготовку его к школе.

В течение года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными. На информационных стендах для родителей в каждой возрастной группе работают рубрики, освещающие вопросы оздоровления без лекарств. Родителям предлагаются комплексы упражнений для профилактики нарушений опорно-двигательного аппарата, органов зрения, для развития общей и мелкой моторики, пальчиковые игры.

С воспитателями ДО проводятся методические мероприятия на такие темы как: «Формирование представлений у дошкольников о здоровом образе жизни», «Организация рациональной двигательной активности детей дошкольного возраста», «Создание условий для реализации оздоровительных режимов», «Здоровьесберегающие технологии в детском саду».

Система физкультурно-оздоровительной работы в Учреждении включает:

- Занятия по физкультуре: традиционные; занятия-соревнования; интегрированные с другими видами деятельности; физкультурно-спортивные праздники и развлечения.
- Система закаливающих процедур: воздушное закаливание; хождение «по дорожкам здоровья», (профилактика плоскостопия); хождение босиком; максимальное пребывание детей на свежем воздухе.

В целях предупреждения распространения заболеваемости среди воспитанников в осенне-зимне-весенний период, осуществлялись санитарно-профилактические мероприятия по предупреждению и профилактике ОРВИ и гриппа:

- усиление контроля за санитарным состоянием в ДО;
- усиление контроля за качеством проведения утреннего фильтра;
- проведение вакцинации детей и работников согласно календарю профилактических прививок.
- В эпидпериод в детском саду проводились мероприятия по профилактике ОРВИ (фитотерапия с использованием чеснока и лука);

- систематически проводится просветительская работа с родителями детей, посещающих дошкольные группы, о необходимости проведения профилактических мероприятий.

Используемая система закаливающих процедур позволяет повысить сопротивляемость организма ребенка к воздействию внешних факторов, что позволяет стабилизировать состояние здоровья воспитанников.

Реализуемый комплекс оздоровительных мероприятий в ДО, направленных на охрану, укрепление и коррекцию здоровья воспитанников благоприятно влияет на рост и развитие детского организма.

В течение года ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости по всем группам и общий по ДО.

Динамика состояния здоровья воспитанников:

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	2024-2025	2025-2026
1	Среднесписочный состав	53	47
2	Общая заболеваемость в случаях/днях	245/2675	181/1684
3	Число дней, пропущенных по болезни в среднем 1 ребенком в год	50	36
4	Число случаев заболеваний в среднем на 1 ребенка в год	4,6	3,9
5	Процент детей с хроническими заболеваниями	26%	15,7%
6	Инфекционная заболеваемость в случаях/днях	0	5/76
7	Процент ЧБД	22,2%	19,6%

Динамика заболеваемости детей за 5 лет

Показатели		2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025	2025- 2026
Среднесписочный состав детей		54	54	54	53	47
Количество рабочих дней за учебный год		180	183	183	184	166
Средняя посещаемость в группах ДО		56%	54%	53,7%	53,8%	55,6%
Заболеваемость		36,5%	28,5%	30,3%	27,4%	21,6%
Группы здоровья	I	14	12	17	7	10
	II	39	42	35	44	40
	III	0	0	2	2	1
	Дети-инвалиды	1	1	1	1	0

По сравнению с предыдущим годом, заболеваемость значительно снизилась. О чем свидетельствует уменьшение количества случаев заболеваемости. Но вместе с тем уровень заболеваемости остается высоким. По-прежнему остается большим количество

часто болеющих детей и детей с хроническими заболеваниями. Заболеваемость детей по-прежнему остается глобальной проблемой.

Исходя из анализа состояния здоровья детей, намечены задачи на следующий учебный год:

1. Вести строгий контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех режимных моментах.
2. Активно воздействовать на образ жизни ребенка путем целенаправленного просвещения родителей по данному направлению.
3. Применять здоровьесберегающие технологии.

Анализ адаптации детей

В группе «Теремок» от 3 до 5 лет особое внимание уделялось адаптации вновь пришедших в детский сад детей. Педагогами проводилась работа с родителями, детьми и воспитателями групп младшего дошкольного возраста. Вследствие благоприятной эмоционально-психологической обстановки в коллективе и взаимодействия взрослых с детьми у большинства воспитанников адаптация детей к условиям детского сада прошла быстро и безболезненно.

Основные критерии адаптации ребенка к условиям ДООУ:

- Уровень нервно-психического развития;
- Заболеваемость и течение болезни;
- Главные антропометрические показатели физического развития (рост, вес)

Для того, чтобы адаптация ребенка не затягивалась, педагоги делают следующее:

1. Создают эмоционально благоприятную атмосферу в группе.
2. Работают с родителями еще до поступления ребенка в детский сад.
3. Правильно организуют в адаптационный период игровую деятельность, направленную на формирование эмоциональных контактов «Ребенок-Ребенок», «Ребенок – взрослый» включают игры и упражнения.

На каждого ребенка заполняется адаптационный лист. Результатом наблюдения становятся:

- заключение о степени адаптации ребенка в ДООУ (легкая, средняя, тяжелая), даются рекомендации по организации помощи детям;
- разработка индивидуального режима в адаптационный период;
- создание условий для благоприятного течения периода адаптации.

Обследовано детей	Легкая степень	Средняя степень	Тяжелая степень
17 детей	8 детей	8 детей	1 ребенок

Списочный состав детей на период адаптации (количество вновь прибывших детей) составил 17 человек. По результатам анализа у вновь прибывших детей отмечается наличие легкой, средней и тяжелой степени адаптации к детскому саду. В легкой форме к условиям детского сада адаптировались 8 человек, что составляет 47% от числа вновь прибывших детей. Среднюю степень адаптации также имеют 8 детей, что составляет 47% от общего числа прибывших детей. Тяжелая степень адаптации

наблюдалась у 1 ребенка, что составляет 6 % от общего количества вновь прибывших детей.

Дети с легкой степенью адаптации с интересом посещали детский сад, довольно легко утром расставались с родителями, охотно принимали участие в совместных играх и деятельности с детьми и взрослыми. У этих детей наблюдался высокий уровень навыков самообслуживания. Период адаптации прошел для них спокойно, без каких-либо срывов, без нарушения сна и аппетита.

Дети со средней степенью адаптации утром не охотно расставались с родителями, плакали, но в то же время быстро вступали в контакт с окружающими. У данной группы детей наблюдались несформированные навыки самообслуживания, они с трудом одевались, часто плохо засыпали, посещали детский сад с пропусками. В начале адаптационного периода у этих детей были проблемы с питанием, а также дети плохо засыпали. К концу адаптации, аппетит у детей улучшился, дневной сон нормализовался. Навыки самообслуживания, игровая и совместная деятельность соответствует возрастным нормам. Дети стали слышать, понимать и выполнять просьбы воспитателя, могут себя занять и поиграть друг с другом.

Ребенок с тяжелой степенью адаптации не умеет разговаривать на русском языке, но понимает обращенную речь. Утром тяжело расстается с мамой, часто сильно плачет и кричит. Ест в детском саду плохо, иногда совсем отказывается от приема пищи. Спит беспокойно, сам не ложится в кровать, засыпает на руках у воспитателя. В течение дня ребенок эмоционально возбужден (часто конфликтует с другими детьми). В совместной деятельности активности не проявляет, в контакт со взрослым и детьми вступает неохотно. В занятиях, на которых требуется познавательная активность – не участвует, но с удовольствием лепит и рисует.

В период адаптации с данной группой родителей и детей проводилась определенная работа. Родители заранее знакомились с педагогами и сотрудниками детского сада, с организацией жизни детей в детском саду, режимом питания, режимом дня, с образовательной программой, с методами воспитания у детей культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания, с особенностями адаптационного периода. Проводились дополнительные консультации по адаптации детей в детском саду, давались рекомендации, велись индивидуальные беседы, с детьми проводилась работа по предупреждению ОРВИ, использовался щадящий режим пребывания детей в ДО (снижение образовательной нагрузки, постепенное введение ребенка в режим ДОУ). На протяжении всего адаптационного периода велся ежедневный контроль за состоянием здоровья детей и их эмоциональным состоянием.

Педагогический коллектив стремился создать для детей атмосферу психологического комфорта, содействовать полноценному физическому развитию детей, обеспечить понимание детьми смысла выполнения режимных моментов.

Вывод: в результате данных мероприятий сложился дружный коллектив детей, родителей и воспитателей.

1.4. Уровень готовности выпускников к школьному обучению

У детей сформирована мотивационная готовность к обучению, универсальные предпосылки к учебной деятельности, следовательно, выпускники ДО МАОУ «Мичуринская школа № 123» в 2025-2026 учебном году на 100% готовы к обучению в школе по основным образовательным программам. Некоторым выпускникам (4 человека) рекомендованы занятия с учителем-логопедом. Всем родителям в летний период рекомендованы игры для детей на развитие внимания, памяти, усидчивости.

1.5. Анализ развития творческих способностей и интересов воспитанников, активность и результативность участия воспитанников в смотрах, конкурсах, мероприятиях различного уровня

В этом учебном году наши педагоги вместе с воспитанниками принимали очень активное участие в конкурсном движении, участвовали в конкурсах разного уровня с хорошими результатами:

№ п/п	Название конкурса	Дата	Результат
Международный уровень			
1	Международный онлайн - конкурс «Жар-Птица России»	Ноябрь 2025	1 участник: Диплом 1 степени
Всероссийский уровень			
2	Всероссийский конкурс с международным участием «Вот оно какое, наше лето!»	Август 2025	2 участника: 2 Диплома участника
3	Всероссийский конкурс детского рисунка «Мир науки глазами детей» -2025	Октябрь 2025	8 участников: 8 Дипломов за участие
4	Всероссийская познавательная онлайн-олимпиада «Занимательная математика»	Октябрь 2025	1 участник: Диплом 1 место
5	Всероссийский детский творческий конкурс «Дружба народов-гордость России!»	Ноябрь 2025	1 участник: Диплом – 1 место, Благодарственное письмо педагогу
6	Всероссийский Детский творческий конкурс «В стране сновидений»	Ноябрь 2025	1 участник: Диплом – 1 место, Благодарственное письмо педагогу
7	Всероссийский конкурс «Весело с папой мне»	Ноябрь 2025	3 участника: 3 Диплома за участие
8	Всероссийский детский конкурс рисунков «У природы нет плохой погоды!»	Ноябрь 2025	2 участника: 2 Диплома – 2 место
9	Онлайн-викторина об Арктике и Антарктике «Загадки льдов»	Ноябрь 2025	5 участников: 5 Дипломов за успешное прохождение
10	Всероссийский детский конкурс рисунков «Уют в зимнем лесу»	Декабрь 2025	6 участников: 6 Дипломов – 1 место
11	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Зимние виды спорта»	Декабрь 2025	3 участника: 3 Диплома за успешное прохождение
12	Всероссийский конкурс на лучшее оформление к Новому году «Новогодние узоры»	Декабрь 2025	2 участника 2 Диплома – 1 место

13	«ИТ-ПЕРЕМЕНА» «Мой самый верный друг»	Декабрь 2025	3 участника 2 Диплома – 2 место, 1 Диплом – 2 место
14	Всероссийская познавательная викторина «Русский быт и народные промыслы»	Январь 2026	14 Дипломов за успешное прохождение
Региональный уровень			
15	Региональный этап Всероссийского конкурса детского рисунка «Эколята – друзья и защитники природы»	24 февраля – 7 апреля 2025	1 участник: Диплом за участие
Районный уровень			
16	Районный фотоконкурс «В объективе натуралиста», посвященный Году защитника Отечества	Сентябрь 2025	5 участников: 4 Диплома за участие, 1 Диплом Лауреата
17	Фотоконкурс «Унылая пора! Очей очарованье!» ДДТ Мастер	Ноябрь 2025	16 участников: 7 Дипломов за участие, 7 Дипломантов, 2 Диплома Лауреата
18	Районный фотоконкурс «Красота сибирской земли» СЮН	Декабрь 2025	12 участников: 8 Дипломов за участие, 1 Диплом 3 степени, 1 Диплом 2 степени, 1 Диплом 1 степени, 1 Диплом Лауреата
19	«Новогодняя Россия 2025» ДДТ Мастер	Декабрь 2025	15 участников: 8 Дипломов за участие, 7 Дипломантов
20	«Наши соседи по планете»	Февраль 2026	17 участников: 11 Дипломов за участие, 1 Диплом 2 степени, 2 Диплома 1 степени, 1 Диплом Лауреата, 2 Грамоты
21	«Мы голосуем за здоровье»	Февраль 2026	5 участников: 5 Дипломов за 1 место
22	«Спасибо деду за Победу»	Февраль 2026	6 участников: 6 Дипломов за участие
23	«Я помню, я горжусь»	Февраль 2026	7 участников: 5 Дипломов за участие, 2 Диплома Дипломанта
24	«Колокольчики – 2026»	Март 2026	7 участников: 5 Дипломов за участие, 1 Диплом Дипломанта, 1 Диплом Лауреата

Участие в конкурсах позволяет повысить потенциал детей, укрепить в них здоровое лидерство, стремление проявить себя. Таким образом, участвуя в конкурсах разного уровня, наши дети получают – толчок к развитию ключевых качеств личности: интеллектуальной зрелости, коммуникабельности, умению сконцентрироваться на выполнении поставленных задач, т.е. качеств необходимых современному человеку.

1.6. Работа с родителями.

Анализ работы с родителями показал, что проведенная работа, является системной и результативной по изучению и ознакомлению родителей с нормативными

документами, внедрения информационных форм проведения как групповых, так и общих родительских собраний, обновления банка данных по сбору информации о семьях (тестирование, анкетирование).

Большое внимание в ДО уделяется изучению контингента родителей. Ежегодно составляется социальный паспорт семей воспитанников. А также проводится изучение образовательных потребностей родителей путем анкетирования. В детском саду и группах выбраны и действуют родительские комитеты, которые помогают решать задачи и проблемы детского сада.

Взаимодействие с семьями воспитанников строится на принципе сотрудничества и реализуется через разнообразные формы. При этом реализуются следующие приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- Родительские собрания;
- Родительский клуб;
- Консультации;
- Анкетирование;
- Открытые НОД;
- Наглядная информация;
- Праздники и досуги;
- День открытых дверей;
- Конкурсы;
- Выставки детско-родительских работ;
- Заключение договоров с родителями, вновь поступивших детей.

В 2025–2026 учебном году приоритетным направлением работы с семьями воспитанников стало внедрение инновационных форм сотрудничества. С целью повышения психолого-педагогической компетентности родителей и вовлечения их в единое образовательное пространство на базе дошкольного отделения был создан и успешно функционировал Родительский клуб «ДИВАН» (аббревиатура ценностей: *Дружба, Инициативность, Вдохновение, Активность, Надежность*). Деятельность клуба строилась на принципах открытости, сотворчества и взаимного доверия. В течение учебного года было организовано и проведено 5 плановых заседаний различной тематической направленности:

1. *«Знакомые незнакомцы, или Большое путешествие начинается»* (организационное заседание, сплочение родительского коллектива, определение векторов работы).
2. *«Воспитываем вместе»* (фестиваль семейных воспитательных практик, направленный на трансляцию успешного опыта семейного воспитания).

3. «По мотивам Ордынской росписи» (творческий мастер-класс, способствующий приобщению к региональному культурному компоненту и развитию совместного творчества).

4. «Осознанный родитель? Легко!» (интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?», актуализировавшая педагогические знания участников).

5. «Путешествие длиною в год» (итоговое мероприятие; в связи с производственной необходимостью и нехваткой времени формат праздника был изменен на аналитическое родительское собрание с подведением итогов и рефлексией).

Вывод: Общий охват целевой аудитории Клуба составил **33,3%**. Для первого года работы Клуба данный показатель является стабильным и демонстрирует формирование ядра активных родителей. Создание клуба позволило перейти от пассивных форм просвещения к активному социальному партнерству. По результатам анкетирования отмечается рост индекса удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг, повышение их инициативности в жизни детского сада и укрепление детско-родительских отношений. Опыт работы родительского клуба «ДИВАН» признан успешным и рекомендован к продолжению в следующем учебном году. В перспективе планируется разработать систему нематериального стимулирования для повышения посещаемости (привлечение до **50–60%** родителей), а также внедрить дистанционные элементы (онлайн-трансляции, видеозаписи мастер-классов) для родителей, которые не могут присутствовать очно.

Сотрудничество с родителями строится с учётом того, что социализация ребёнка осуществляется, прежде всего, в семье, которая является основным проводником знаний, ценностей, отношений. На протяжении всего учебного года педагоги активно вовлекали в образовательный процесс родителей воспитанников, проводили совместные мероприятия, конкурсы, организовывали выставки, проекты и т.д.

В течение года родители активно принимали участие в совместных мероприятиях:

1. Фотовыставка «Лето на родной земле»;
2. Почта поздравлений «От всей души» (поздравление педагогов с Днем дошкольного работника);
3. Выставка «Пейзажи Новосибирской области», посвященная Дню рождения НСО;
4. Выставка поделок из овощей и природного материала «Осень – щедрая душа»;
5. Мастер-класс «Купинская игрушка»;
6. Утренняя зарядка с родителями к Дню отца «Хочу на папу быть похожим» и к Дню матери «Фитнес для мамочки»;
7. Фотоэкспозиция ко Дню пожилого человека «Хорошо нам рядышком с бабушкой и дедушкой»;
8. Забор поздравлений «С Днем рождения детский сад!»;
9. Проведение осенних праздников;
10. Смотр-конкурс «Лучшее оформление группы в новогодней тематике» (совместное творчество родителей, детей, педагогов);

11. Проведение Новогодних утренников «Время сказочных затей»;
12. Развлечение на свежем воздухе краеведческого содержания с включением игр, песен, забав народностей, живущих на территории родного края «Сибирские забавы»;
13. Фольклорное развлечение, посвященное Масленице «*Мороз потехам не помеха*»;
14. Выставка детско-родительских работ «*Стоит на страже Родины солдат*»;
15. Конкурс чтецов «В единстве народов – сила России»;
16. Акции: «Покормите птиц зимой», «Сбережем деревья», «Георгиевская ленточка»; «Окна Победы», «Бессмертный полк», «Вырасти цветок».
19. Участие в пополнении уголков по краеведению;
20. Благоустройство участков зимой;
21. Проведение совместного субботника по благоустройству территории в конце мая начале июня;
22. Участие в родительском клубе «Диван».

Родители с удовольствием участвуют в таких формах работы, которые вызывают огромный интерес и желание заниматься со своими детьми изобразительным искусством, мастерить поделки, участвовать в организации праздников для детей.

Для родителей были проведены **консультации**:

- «Успешная адаптация ребенка в детском саду»;
- «Историческое просвещение дошкольников: цели, задачи, методы»;
- «Как познакомить детей с историей своей семьи и родного края»;
- «Исторические игры и забавы для детей дошкольного возраста»;
- «Творческая деятельность как способ освоения исторического материала»;
- «Основы функциональной грамотности дошкольников»;
- «Практические рекомендации по развитию функциональной грамотности у дошкольников»;
- «Формирование культуры питания у детей дошкольного возраста»;
- «Лето и детская безопасность»;

Также в течение года были проведены **консультации** для родителей будущих первоклассников по вопросам подготовки к школе:

- «Как развивать познавательный интерес ребенка?»;
- «Книжки с которыми ребенку интересно»;
- «Развиваем речь»;
- «Подготовка руки ребенка к письму».

Также ведется индивидуальное консультирование (по запросам родителей).

Удовлетворенность качеством образования родителей в ДО

В рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в конце 2025/2026 учебного года был осуществлен мониторинг удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством работы коллектива дошкольного образования. Активность респондентов составила 74,5% (38 семей из 51), что позволяет считать результаты значимыми.

Анализ инфраструктурных условий и материальной базы:

Полную удовлетворенность материально-техническим обеспечением выразили 76,3% опрошенных (29 чел.), частично удовлетворены 23,7% (9 чел.). Состоянием материальной базы полностью удовлетворены 81,6% (31 чел.), частично — 15,8% (6 чел.), неудовлетворенность выразил 2,6% (1 чел.). При этом создание предметно-развивающей среды внутри групповых ячеек оценивается высоко: 97,4% (37 чел.) полностью удовлетворены условиями. Показатели удовлетворенности материально-техническим состоянием демонстрируют необходимость дальнейшего развития инфраструктуры ДО.

Анализ условий пребывания, присмотра и ухода:

Организация питания и санитарно-гигиенические условия получили идентичную высокую оценку: по 92,1% (35 чел.) респондентов полностью удовлетворены данными направлениями, 7,9% (3 чел.) выразили частичную удовлетворенность. Деятельность ДО по оздоровлению воспитанников полностью удовлетворяет 84,2% семей (32 чел.), частично — 15,8% (6 чел.).

Анализ кадрового потенциала и взаимодействия:

Ключевым достижением отчетного периода является стопроцентная положительная оценка педагогического процесса. Критерии «Воспитательно-образовательный процесс» и «Профессионализм педагогов» получили 100% оценку («полностью удовлетворен») от всех участников анкетирования. Высокий уровень профессиональной этики подтверждается показателями межличностного взаимодействия: взаимоотношениями сотрудников с детьми полностью удовлетворены 94,7% родителей, взаимоотношениями с родителями — 97,4%.

Изучение мнения родителей о социальном статусе учреждения в муниципальном районе показало, что 44,7% (17 чел.) считают рейтинг ДОУ высоким, 31,6% (12 чел.) — средним. Затруднения при ответе возникли у 23,7% (9 чел.), что ставит перед коллективом задачу более широкого позиционирования результатов деятельности ДОУ в социуме.

Общий интегративный уровень удовлетворенности качеством услуг в ДО по итогам учебного года составляет 100% положительных откликов (из них: 84,2% — полная удовлетворенность, 15,8% — частичная). Столь высокие показатели свидетельствуют об эффективности деятельности коллектива и педагогического сопровождения.

Направления работы по итогам анализа на следующий учебный год:

1. Включить в план административно-хозяйственной работы на 2026/2027 учебный год мероприятия по точечной модернизации материально-технической базы ДО.
2. Повышать уровень информированности родителей о достижениях ДОУ в районе через ведение официального сайта организации и групп в социальных сетях с целью снижения процента «затруднившихся ответить» на вопросы о рейтинге сада.
3. Модернизировать систему наглядной информации для родителей по вопросам оздоровления детей в условиях ДОУ.

Вывод: Работу, проводимую с родителями, можно считать удовлетворительной. Продолжить взаимодействие с родителями (законными представителями) через внедрение современных форм работы и просветительскую деятельность.

1.7. Взаимодействие с социумом

В 2025-2026 учебном году мы продолжаем сотрудничество с Мичуринской амбулаторией, которая проводит мониторинг состояния здоровья детей, осуществляет профилактику заболеваний, консультирование родителей.

Взаимодействие с инспекторами ГИБДД и МЧС, которые проводят для детей беседы и занятия по правилам дорожного движения, поведения дома и на улицах города, с целью воспитания ответственного участника дорожного движения и воспитания ответственного поведения дома и на улице. Дети готовят рисунки, рассказы по правилам дорожного движения, и пожарной безопасности.

Школьная и сельская библиотека, готовят тематические беседы. Также были организованы экскурсии, на которых дети познакомились с работой библиотек, детскими писателями, сказками. Проведены совместные мероприятия к Дню знаний, Дню детской книги, экскурсия в музей боевой Славы.

Коллектив ДО активно сотрудничает с Социально-культурным объединением «Мичуринский». Наши воспитанники участвуют в конкурсах и концертах, организуемых СКО, посещают секции и кружки.

Продолжаем сотрудничество с Новосибирской региональной общественной организацией по развитию и популяризации Тхэквондо МФТ Центр Боевых искусств «ФОРУС» с целью содействия всестороннему развитию личности дошкольника, через нетрадиционные методы физического воспитания (*так на базе нашего детского сада ведется секция по ТХЭКВАНДО для воспитанников 4-7 лет, проводились показательные выступления воспитанников на празднике, посвященном Дню Защитника Отечества*).

В рамках социального партнерства приглашались передвижные театры г. Новосибирска: «Самовар», «Акварель», «Иллюзия». Детям были показаны детские кукольные спектакли: «Научное шоу», «Буратино», «Малыш и Карлсон», «Снеговики», «Новогоднее приключение зайчика и ежика», «Три поросенка», «Школа хороших манер», «Федорино горе».

Также идет тесное взаимодействие со школой, для повышения преемственности дошкольного и школьного образования в рамках одного образовательного учреждения.

Обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования за учебный год

Основными задачами сотрудничества ДО и школы являются:

- улучшение подготовки 6-7 летних детей к школе;
- обеспечение естественности перехода из детского сада в школу;
- углубление интереса к жизни в школе;

- обеспечение единства воспитательного влияния школы и семьи, помощь семье в новой ситуации, возникающей при поступлении ребенка в школу.

1. Целевой блок и нормативно-организационное обеспечение.

В течение учебного года большое внимание уделялось проблеме преемственности дошкольного и начального общего образования. Деятельность коллектива дошкольного образования и начальной школы была направлена на создание единой образовательной среды, обеспечивающей мягкую адаптацию выпускников дошкольных групп к условиям начальной школы.

В начале учебного года была создана совместная Рабочая группа педагогов ДОО и НОО. На заседании установочного совещания Рабочей группы был проведен анализ результатов преемственности за прошлый учебный год и определены дефициты, поставлены цели и задачи на текущий учебный год, утвержден совместный план работы (дорожная карта). План работы включал в себя 3 блока: работа с педагогами (методическое взаимодействие), работа с детьми, работа с родителями.

Научно-методическая работа была сфокусирована на синхронизации требований образовательных программ и профессиональном сближении коллективов. В рамках данного блока проводились следующие мероприятия:

- Круглый стол «ФГОС ДО и ФГОС НОО: точки соприкосновения»: Педагоги сопоставили целевые ориентиры дошкольного образования и планируемые результаты НОО, а также преемственность содержания образовательных программ. Выявлены единые подходы к формированию базовых навыков.
- Семинар-практикум «Формирование предпосылок учебной деятельности у дошкольников»: Воспитатели и учителя определили практические методы развития внимания, памяти и самоконтроля у старших дошкольников.
- Взаимопосещение занятий: Учителя будущих 1-х классов посетили занятия в подготовительной группе для оценки уровня самостоятельности детей. Воспитатели посетили уроки в 1-м классе для понимания структуры школьного дня и изменения нагрузок.
- Психолого-педагогический консилиум: в текущем учебном году из подготовительной группы выпустилось 12 воспитанников. По результатам мониторинга готовности детей к обучению были сформированы списки будущих первоклассников с учетом их индивидуальных особенностей. На основании заключения учителя-логопеда у 2 выпускников были выявлены стойкие речевые нарушения в форме фонетико-фонематического недоразвития речи (ФФНР). Решением консилиума родителям данных детей было рекомендовано прохождение ТПМПК для определения адаптированной образовательной программы и организации своевременного логопедического сопровождения с первых дней обучения в 1-м классе.

Организация работы с детьми (Практический этап) включала в себя:

- Экскурсии в школу: «Мы будущие первоклассники» и «Книжный дом — школьная библиотека». В ходе экскурсий дети познакомились со школьным пространством, правилами и библиотечным фондом.

- Совместное творчество: была организована совместная выставка рисунков «Мы рисуем школу», стимулировавшая интерес к новому социальному статусу ученика.
- В рамках преемственности поколений проведено поздравление воспитателей первоклассниками (выпускниками дошкольных групп) с Днем дошкольного работника. Это укрепило эмоциональные связи внутри учреждения.
- Выпускной бал с приглашением будущих учителей, что зафиксировало успешное завершение дошкольного этапа.

Все эти мероприятия помогают снизить уровень тревожности у дошкольников перед поступлением в школу и сформировать позитивную мотивацию к учебе.

Работа с родителями была направлена на повышение психолого-педагогической грамотности родителей и снятие их эмоционального напряжения. В рамках данного блока были проведены следующие мероприятия:

- Родительское собрание: «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению», на котором родителям разъяснили «Что такое «готовность к школе?»», родители получили рекомендации по развитию усидчивости и речи, а также о том, как создать развивающую среду для ребенка дома.
- Постоянно осуществлялась информационная поддержка родителей: оформлен и регулярно пополнялся наглядный родительский уголок «Ваш ребенок — будущий первоклассник».
- Итоговое родительское собрание «Итоговые результаты подготовки к школе будущих первоклассников» позволило подвести черту под качественными изменениями в развитии детей за год.

Вывод: План мероприятий по преемственности выполнен в полном объеме. Из 12 выпускников дошкольных групп обеспечен контролируемый и преемственный переход в начальную школу внутри одного образовательного учреждения. Своевременно выявлены дефициты развития (у 2 детей с ФФНР), что позволило заранее спланировать коррекционную работу на уровне НОО.

Задачи на новый учебный год:

1. Обеспечить преемственность в работе специалистов сопровождения (логопеда, педагога-психолога) при переходе 2-х воспитанников с рекомендациями ТПМПК в 1-й класс.
2. Продолжить работу по обеспечению преемственных связей между дошкольным и начальным общим образованием, а также практику совместных консилиумов по адаптации первоклассников в первом полугодии.

1.8. Анализ выполнения годовых задач

На основании выводов и результатов анализа деятельности дошкольного образования за прошлый год, были определены цель и задачи на 2025-2026 учебный год:

Цель: разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

1. Формировать у детей дошкольного возраста основы исторической грамотности и патриотические чувства через эмоционально-чувственное познание истории своей семьи, родного края и культурного наследия России.
2. Внедрять в педагогическую практику эффективные педагогические технологии, позволяющие развивать у детей предпосылки естественно-научной и математической грамотности.
3. Обеспечить поддержку семьи в вопросах обучения и воспитания посредством просвещения родителей (законных представителей).

Для достижения цели и решения, поставленных задач был составлен комплексный годовой план работы, в котором была спроектирована организационно-управленческая, административно-хозяйственная, оздоровительно-профилактическая, методическая, организационно-педагогическая работа.

С целью максимальной эффективности решения поставленных задач, в течение учебного года проводились различные мероприятия с педагогами, воспитанниками и родителями.

В рамках годовых задач проведены следующие **организационно-педагогические мероприятия:**

Семинары, практикумы, конференции и т. д.

1.	«Теоретические и практические подходы к организации исторического просвещения в дошкольном образовании»	Октябрь 2025г.	Зам. директора по ДО
2.	Семинар - практикум для педагогов: «Развитие у детей навыков исследовательской деятельности и применения математических знаний в повседневной жизни»	Январь 2026г.	Зам. директора по ДО
3.	Семинар-практикум: «Роль воспитателя в педагогическом просвещении родителей»	Март 2026г.	Зам. директора по ДО

Консультации для педагогов:

1	«Историческое просвещение в детском саду в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО»	Сентябрь 2025г.	Черепова О.С.
2	«Как отбирать и использовать материал для исторического просвещения дошкольников»	Октябрь 2025г.	Черепова О.С.
3	«Историческое краеведение в ДОУ как элемент современного исторического образования дошкольников»	Ноябрь 2025г.	Чудиновских Т.Г.
4	«Формирование предпосылок функциональной грамотности в аспекте воспитания личности»	Декабрь 2025г.	Черепова О.С.
5	«Основные направления работы по формированию предпосылок математической грамотности дошкольника»	Январь 2026г.	Путилина О.А.
6	«Организация развивающей предметно-пространственной среды для формирования естественно-научной грамотности»	Февраль 2026г.	Пискунова Т.Л.

7	«Организация развивающей предметно-пространственной среды для формирования математической грамотности у дошкольников»	Март 2026г.	Ястребова О.К.
8	«Просветительская деятельность в ДООУ как эффективное средство повышения педагогической компетентности родителей»	Апрель 2026г.	Черепова О.С.
9	«Формы просвещения родителей»	Май 2026г.	Черепова О.С.
10	Консультирование по запросам педагогов	В течение года	Черепова О.С.

Открытые просмотры:

1	Открытые просмотры занятий по историческому просвещению детей	Ноябрь 2025г.	Воспитатели, муз. рук-ль
2	Занятия по темам самообразования	В течение года	Все педагоги
3	Открытые просмотры интегрированных занятий по формированию предпосылок естественно-научной и математической грамотности у детей	февраль	Воспитатели
4	Итоговые просмотры ННОД по основным направлениям работы	Май 2026г.	Воспитатели Муз. рук-ль

Мастер-классы:

1	«Использование фольклора в историческом просвещении дошкольников»	Октябрь 2025г.	Муз. рук-ль Юдестова М.А.
2	Мастер-класс для родителей «Ордынская роспись»	Ноябрь 2025г.	Путилина О.А., Ястребова О.К.
3	«Использование цифровых ресурсов для изучения истории»	Декабрь 2025г.	Пискунова Т.Л.
4	Мастер-класс для педагогов: «Говорящая стена, как современный метод развития познавательной активности и самостоятельности дошкольников в изучении истории родного края»	Январь 2026г.	Черепова О.С.
5	Мастер-класс для педагогов: «Логопедические игры для дошкольников»	Февраль 2026г.	Учитель-логопед Абрамова И.П.
7	«Математика в детском саду: от игры к пониманию»	Апрель 2026г.	Чудиновских Т.Г.

Смотры-конкурсы:

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственный
6.	Смотр-конкурс педагогического мастерства: «Лучшая методическая разработка дидактического пособия по историческому просвещению детей»	Ноябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
9.	Смотр-конкурс «Лучшее оформление группы в новогодней тематике»: (совместное творчество родителей, детей, педагогов)	Декабрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
12.	Смотр-конкурс для педагогов «Лучшая практика по формированию у детей предпосылок математической и естественно-научной грамотности»	Январь	Зам. директора по ДО, воспитатели

Были проведены:

Педагогические советы:

Педагогический совет № 1 – установочный, дата проведения: 27.08.25г.

Тема: «Думать по-новому, работать творчески».

Цель: подведение итогов работы за летний оздоровительный период 2025г.; определение стратегических направлений работы педагогического коллектива дошкольного образования в 2025-2026 учебном году; внесение изменений в ОП ДО МАОУ «Мичуринская школа № 123», рассмотрение и утверждение документов по воспитательно-образовательной работе на новый учебный год, утверждение локальных актов.

Педагогический совет № 2 – тематический, дата проведения: 27 ноября 2025г.

Тема: «Историческое просвещение в детском саду как новое направление работы позитивного педагогического опыта».

Цель: активизировать и систематизировать работу педагогического коллектива по историческому просвещению дошкольников, выявить и развить позитивный педагогический опыт.

Педагогический совет № 3 – тематический, дата проведения: 26 февраля 2026г.

Тема: «От любопытства к знанию: современные стратегии формирования естественно-научных и математических представлений»

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах развития математической и естественно-научной грамотности детей через внедрение современных технологий.

Педагогический совет № 4 – итоговый, дата проведения 28 мая 2026г.

Тема: «По страницам учебного года».

Цель: подведение итогов работы дошкольного отделения МАУ «Мичуринская школа № 123» за 2025-2026 учебный год, утверждение плана работы на летний период, определение направлений деятельности на новый учебный год.

1. Разные виды контроля:

Тематический контроль:

1. «Анализ уровня готовности групп ДО к новому учебному году» (август 2025г.).
2. «Создание условий в группах дошкольного образования для исторического просвещения дошкольников» (ноябрь 2025г.).
3. «Оценка эффективности используемых технологий в образовательном процессе для развития у детей естественно-научной грамотности» (февраль 2026г.).

Фронтальный контроль:

1. «Обеспечение условий для развития детского творчества» (сентябрь 2025г.).
2. «Организация и проведение прогулок» (декабрь 2025г.).
3. «Уровень участия родителей в образовательном процессе» (февраль 2026г.).
4. «Готовность детей подготовительного возраста к школе» (май 2025г.).

Оперативный контроль:

- Организация питания в группах. Анализ навыков культурного поведения за столом;
- Выполнение режима дня;
- Проведение закаливающих процедур;
- Ведение групповой документации;
- Формирование навыков самообслуживания детей;
- Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ;
- Создание условий для охраны жизни и здоровья детей;
- Организация двигательного режима в группах ДО;
- Проведение закаливающих процедур;
- Проведение утренней гимнастики;
- Проведение физкультурных досугов и развлечений;
- Качество организации прогулки, режимных моментов;
- Контроль за гигиеническим воспитанием детей и их культуры поведения;
- Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий;
- Создание условий для игровой деятельности;
- Качество условий для самостоятельной деятельности детей;
- Проверка календарного планирования;
- Проведение родительских собраний;
- Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ.
- Качество оформления родительских уголков.

В течение года постоянно организовывались воспитательные мероприятия для детей: **тематические выставки, фотовыставки и выставки детского творчества и совместного творчества родителей, детей и педагогов, акции:**

<i>№ п/п</i>	<i>Проводимые мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	«Лето на родной земле» - фотовыставка	Август	Зам. директора по ДО, воспитатели
2.	«Пейзажи Новосибирской области» - выставка рисунков, посвященная Дню рождения Новосибирской области	Сентябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
3.	«Осень – щедрая душа» - смотр-конкурс поделок из овощей и природного материала	Сентябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
4.	«Мой любимый воспитатель» - выставки в группах открыток и поздравлений (поздравления и пожелания педагогам от детей и родителей с Днем дошкольного работника)	Сентябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
5.	«Сила народа в единстве» - выставка детских рисунков	Октябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
6.	Смотр-конкурс педагогического мастерства: «Лучшая методическая разработка дидактического пособия по историческому просвещению детей»	Ноябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели

7.	«Селфи с мамой» - фотовыставка	Ноябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
8.	«Зима, и все опять впервые» - тематическая выставка	Декабрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
9.	Смотр-конкурс «Лучшее оформление группы в новогодней тематике»: (совместное творчество родителей, детей, педагогов)	Декабрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
10.	«Сундучок новогодних сказок» - выставка поделок	Декабрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
11.	«Блокады прорвано кольцо» - интерактивная выставка, посвященная блокаде Ленинграда	Январь	Зам. директора по ДО, воспитатели
12.	Смотр-конкурс для педагогов «Лучшая практика по формированию у детей предпосылок математической и естественно-научной грамотности»	Январь	Зам. директора по ДО, воспитатели
13.	«Стоит на страже Родины солдат» - выставка детско-родительских творческих работ	Февраль	Зам. директора по ДО, воспитатели
14.	«Женский день 8 марта» - выставка, посвященная международному женскому дню 8 марта	Март	Зам. директора по ДО, воспитатели
15.	«Сибиряки покоряют космос» - выставка творческих работ (поделок) к Дню космонавтики	Апрель	Зам. директора по ДО, воспитатели
16.	«Мы - народ, и мы – едины. Вместе мы – непобедимы!» - выставка, посвященная ВОВ и празднику Победы	Май	Зам. директора по ДО, воспитатели
17.	«Солнечное лето для детей планеты» - выставка детских рисунков	Май	Зам. директора по ДО, воспитатели

**Календарные праздники, музыкально-тематические
развлечения и досуги:**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Пусть детство звонкое смеется» - праздник на свежем воздухе	Сентябрь	Муз. рук-ль, воспитатели
2.	«Дождик, дождик пуще!» - осенние праздники	Октябрь	Муз. рук-ль, воспитатели
3.	«Без музыки нельзя на свете жить» - творческий вечер с родителями	Октябрь	Муз. рук-ль, воспитатели
4.	«Мы разные, но мы вместе» - развлечение, посвященное Дню народного единства в России	Ноябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
5.	«Время сказочных затей» - Новогодние утренники	Декабрь	Муз. рук-ль, воспитатели
6.	«Под чистым снегом Рождества» - тематическое развлечение	Январь	Муз. рук-ль, воспитатели
7.	«Мороз потехам не помеха» - фольклорное развлечение, посвященное Масленице	Февраль	Муз. рук-ль, воспитатели
8.	«Весна и сердце шепчут в унисон» - утренник, посвященный Международному женскому дню 8 марта	Март	Муз. рук-ль, воспитатели
9.	«Приходите в гости к нам» - мероприятия, посвященные Дню открытых дверей	Апрель	Зам. директора по ДО, воспитатели
10.	«Разукрасим мир стихами» - конкурс чтецов	Апрель	Зам. директора по ДО, воспитатели,

			муз. рук-ль
11.	«Девятый день ликующего мая» - праздник, посвященный Дню Победы	Май	Муз. рук-ль, воспитатели
12.	«Нас в школу провожают сказки» - выпускной бал	Май	Зам. директора по ДО, воспитатели,

Спортивные праздники и развлечения

<i>№ п/п</i>	<i>Проводимые мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	«Азбука безопасности» - физкультурное развлечение	Сентябрь	Воспитатели
2.	«Хочу на папу быть похожим» - спортивный досуг, посвященный Дню отца	Октябрь	Воспитатели групп
3.	«Фитнес – праздник для мам» - развлечение, посвященное Дню матери	Ноябрь	Муз. рук-ль, воспитатели
4.	«Красный, желтый, зеленый» - спортивное развлечение по ПДД	Декабрь	Муз. рук-ль, воспитатели
5.	«Сибирские забавы» - спортивное развлечение на свежем воздухе для детей и родителей	Январь	Зам. директора по ДО, воспитатели, муз. рук-ль
6.	«Глазами и сердцем солдата» - музыкально-спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества	Февраль	Муз. рук-ль
7.	«Правила движения достойны уважения» - развлечение с элементами подвижных игр	Март	Муз. рук-ль, воспитатели
8.	«Апрельские забавы» - развлечение, посвященное Дню смеха	Апрель	Муз. рук-ль, воспитатели
9.	«Мы – наследники Победы» - физкультурно-спортивное развлечение на улице, посвященное Дню Победы	Май	Зам. директора по ДО, муз. рук-ль, воспитатели
10.	«В гости к лету» - спортивное развлечение на улице, посвященное Дню защиты детей	Июнь	Муз. рук-ль, воспитатели

Праздники и развлечения способствуют закреплению и расширению знаний, умений и навыков; вызывают положительные эмоции у детей; развивают творческие способности и повышают самооценку, способствуют развитию художественно-эстетического восприятия.

В течение учебного года в группах были реализованы следующие проекты:

- в группе от 5 до 7 лет «Ромашка»: «С какого дерева листок?» естественно-научной направленности, «Лента времени» по историческому просвещению;
- в группе от 3 до 5 лет «Теремок»: «Наш любимый детский сад», «Дружба крепкая не кончается».

Вся воспитательная система и образовательный процесс в каждой группе строится на диагностической основе и носит аналитический характер, позволяющий спрогнозировать тенденции совершенствования воспитательной системы в целом.

Развитие и воспитание проводится с учетом индивидуальных особенностей детей. Расписание непрерывной образовательной деятельности составляется с учетом

чередования основных видов деятельности. Прошедший год показал, что в организации непрерывной образовательной деятельности детей педагоги совершенствуют формы воспитания и развития. Воспитатели обращают особое внимание на индивидуальное развитие и интересы воспитанников, в работе используются наглядно – практические методы: наблюдения, элементарные опыты экспериментирование, игровые и проблемные ситуации, что соответствует Программе воспитания и обучения в детском саду.

Вывод: Проведенный анализ настоящего состояния деятельности коллектива дошкольного образования МАОУ «Мичуринская школа № 123» показывает, что для дальнейшего развития имеются потенциальные возможности и главное из них - творческое сотрудничество педагогического коллектива, родителей и воспитанников. Работа коллектива ДО отличается достаточной стабильностью и положительной результативностью.

Основной целью остается формирование всесторонне развитой личности ребенка, обеспечение готовности к школьному обучению, охрана и укрепление здоровья детей.

В ДО сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному росту. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов, о чем свидетельствует транслирование положительного педагогического опыта, участие педагогов в методических мероприятиях района в профессиональных и творческих конкурсах разного уровня.

Материально-техническое обеспечение Учреждения в целом соответствует требованиям, предъявляемым к развивающей предметно - пространственной среде, которые обеспечивают эмоциональное благополучие детей.

Педагогический процесс в ДО имеет развивающий и корректирующий характер, способствует формированию у детей реального представления об окружающей действительности и о себе, развитию их способностей. Участие родителей в образовательном процессе стабильно высокое.

Основные направления развития ДО

1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни дошкольников;
2. Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
3. Укрепление взаимодействия с родителями путем внедрения в практику современных технологий сотрудничества, а также внедрения Программы просвещения родителей (законных представителей) детей, посещающих ДОО.
4. Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов в области формирования основ функциональной грамотности детей дошкольного возраста в условиях обновления содержания образования.
5. Создание условий для внедрения в работу единой методологии преподавания и изучения Отечественной истории воспитанниками, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Российского народа.

6. Совершенствование системы духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания дошкольников через внедрение инновационных федеральных практик: программы социальной активности "Орлята-дошколята" и игрового курса "Добрые игры"».

На основании выводов и результатов анализа деятельности дошкольного образования за прошлый год, определены цель и задачи на 2026-2027 учебный год.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДО НА 2026 – 2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: повышение качества дошкольного образования через модернизацию воспитательной системы ДООУ, внедрение инновационных федеральных проектов, развитие функциональной грамотности воспитанников и создание единого образовательного пространства с семьей.

Задачи:

1. Продолжать обеспечивать поддержку семьи в вопросах обучения и воспитания посредством просвещения родителей (законных представителей).
2. Формировать предпосылки читательской грамотности детей дошкольного возраста посредством внедрения инновационных форм образовательной деятельности и обновления развивающей среды.
3. Повысить эффективность духовно-нравственного и патриотического воспитания дошкольников через активное внедрение федеральных проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята».

3. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель работы по реализации блока: *нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы ДО МАОУ «Мичуринская школа № 123» на 2026 – 2027 учебный год	в течение года	Директор Зам. директора по ДО
2.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2026 – 2027 учебный год	в течение года	Директор Зам. директора по ДО
3.	Разработка и проведение текущих инструктажей по ОТ и охране жизни и здоровья детей	в течение года	Директор Зам. директора по ДО, ответственный по ОТ
4.	Производственные собрания и инструктажи - инструктаж по технике безопасности - инструктаж по безопасности организации образовательного процесса (организация занятий, прогулок, праздников и т.д.)	в течение года	Директор Зам. директора по ДО, ответственный по ОТ

4. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности.*

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Деятельность по кадровому обеспечению	в течение года	Директор
2	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2026-2027 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Директор Зам. директора по ДО
3	Составление перспективных планов работы ДО, разработка стратегии развития ДО на основе анализа работы учреждения.	Август	Директор Зам. директора по ДО
4	Составление перспективных планов, рабочих программ воспитательно-образовательной работы педагогов.	Август	Педагоги ДО

5	Проведение педсоветов, инструктажей, и других форм информационно – аналитической деятельности.	В течение года	Зам. директора по ДО
6	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Зам. директора по ДО
7	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Зам. директора по ДО Педагоги
8	Подведение итогов деятельности ДО МАОУ «Мичуринская школа № 123» за 2026 – 2027 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: - проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДО); - анализ состояния материально – технической базы; - анализ деятельности педагогических кадров и др; - анализ заболеваемости детей.	Май	Директор Зам. директора по ДО Педагоги

5. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ

Цель работы по реализации блока: обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования; повышение профессионального уровня и компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства; получение более высокой или подтверждение квалификационной категории.

Повышение квалификации педагогов

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	- Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников. - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки	Август	Зам. директора по ДО
2.	Прохождение педагогами курсов ПК	по плану курсовой подготовки	Зам. директора по ДО Педагоги
3.	Посещение педагогами методических объединений района	по плану МО	Зам. директора по ДО

4.	- Организация работы педагогов по самообразованию. - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы.	в течение года	Зам. директора по ДО Педагоги
5.	Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Зам. директора по ДО

**Перспективный план прохождения курсов повышения
квалификации педагогических работников**

№	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Дата прохождения/название последних курсов ПК	Плановое прохождение
1.	Черепова Оксана Сергеевна	Зам. директора по ДО	Ноябрь 2023г. ФГАОУ ДПО «Академия реализации гос. политики и проф. развития работников образования Минпросвещения РФ» «Школа управленца: управление дошкольной образовательной организацией», 36 часов	До ноября 2026г.
			Июнь 2023г. Форум «Педагоги России» «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 36 часов	
			Апрель 2023г./НИПКиПРО «Краеведческое образование детей дошкольного возраста», 72 часа	
2.	Пискунова Татьяна Леонидовна	Воспитатель	март 2025г/ НИПК и ПРО «Развитие инженерного мышления детей дошкольного возраста», 72 часа	до марта 2028г.

			Июнь 2023г.Форум «Педагоги России» «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 36 часов.	
3.	Чудиновских Татьяна Геннадьевна	Воспитатель	<p>Апрель 2025г./ НИПК и ПРО «Дошкольное образование: развитие в условиях реализации ФОП ДО»</p> <p>Июнь 2023г.Форум «Педагоги России» «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 36 часов</p>	до апреля 2028г.
4.	Путилина Ольга Александровна	Воспитатель	<p>Октябрь 2025г. НИПКиПРО «Формирование предпосылок естественно-научной грамотности у дошкольников», 72 часа</p> <p>Февраль 2024г. ООО «Высшая школа делового администрирования» «Проектная деятельность в детском саду как метод развивающего обучения в условиях реализации ФГОС ДО», 108 часов</p> <p>Февраль 2023г. НИПКиПРО «Особенности коррекционной составляющей процесса обучения и воспитания дошкольников с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)», 72 часа</p> <p>Июнь 2023г.Форум «Педагоги России» «Внедрение Федеральной образовательной программы</p>	до октября 2028г.

			дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 36 часов	
5.	Ястребова Олеся Константиновна	Воспитатель	<p>Июнь 2023г.Форум «Педагоги России» «Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», 36 часов.</p> <p>Июль 2022г./ООО «Инфоурок» «Теория и методика воспитательной работы в дошкольном образовательном учреждении», 72 часа.</p> <p>Апрель 2023г./НИПКиПРО «Краеведческое образование детей дошкольного возраста», 72 часа.</p>	до апреля 2026г.
6.	Юдестова Милослава Александровна	Музыкальный руководитель	АНО ДПО «Северо-западная академия дополнительного профессионального обучения», «Технологии планирования и реализации музыкального образования в ДОО с учетом требований ФГОС», 320 часов.	до августа 2027г.

Аттестация педагогов ДО

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Исполнитель</i>
1.	Обновление плана аттестации педагогов. Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	сентябрь	Зам. директора по ДО
2.	Прохождение аттестации по плану	в течение года	Зам. директора по ДО Педагоги

Перспективный план прохождения аттестации педагогами

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Квалиф. категория	Год прохожден ия	Плановое прохождение
1.	Пискунова Татьяна Леонидовна	Воспитатель	высшая	2025г	Бессрочно
2.	Чудиновских Татьяна Геннадьевна	Воспитатель	первая	2025г	Бессрочно
3.	Путилина Ольга Александровна	Воспитатель	первая	2022г	Июнь 2027г.
4.	Юдестова Милослава Александровна	Муз. рук-ль	б/к	-	Сентябрь 2026г.
5.	Ястребова Олеся Константиновна	Воспитатель	высшая	2025г.	Бессрочно

Расстановка кадров по группам

возрастная группа	Ф.И.О. педагога	квалификационная категория
Группа «Теремок» от 3 до 5 лет	Чудиновских Татьяна Геннадьевна	первая
	Ястребова Олеся Константиновна	высшая
Группа «Ромашка» от 5 до 7 лет	Пискунова Татьяна Леонидовна	высшая
	Путилина Ольга Александровна	первая
Узкие специалисты ДО		
Музыкальный руководитель – Юдестова Милослава Александровна;		б/к
Учитель-логопед – Абрамова Ирина Петровна		высшая
Педагог-психолог – Сакунова Светлана Викторовна		первая

Темы самообразования педагогов ДО

ФИО	Должность	Тема самообразования	Форма отчета работы за год
Черепова Оксана Сергеевна	Зам. директора по ДО	«Методическое сопровождение педагогов ДО по организации просветительской деятельности родителей в соответствии с ФОП ДО»	Пополнение портфолио

Пискунова Татьяна Леонидовна	Воспитатель	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством краеведения»	Пополнение портфолио Занятие
Чудиновских Татьяна Геннадьевна	Воспитатель	«Приобщение детей дошкольного возраста к искусству посредством изобразительной деятельности»	Пополнение портфолио Занятие
Путилина Ольга Александровна	Воспитатель	«Формирование основ экологической культуры у детей старшего дошкольного возраста»	Пополнение портфолио Занятие
Ястребова Олеся Константиновна	Воспитатель	«Развитие речи детей дошкольного возраста посредством мнемотехники»	Пополнение портфолио Занятие
Юдестова Милослава Александровна	Муз. рук-ль	Интеграция музыкальной и изобразительной деятельности как условие развития эмоциональной отзывчивости у детей дошкольного возраста»	Пополнение портфолио Занятие

6. ПЛАНИРОВАНИЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

<i>n/n</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Время проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1	Антропометрия	2 раза в год	Медсестра
2	Соблюдение режима дня	В течение года	Медсестра
3	Анализ заболеваемости	1 раз в месяц	Медсестра
4	Анализ адаптационного периода	Сентябрь - ноябрь	Воспитатели
5	Проведение мероприятий по профилактике ОРВИ	В течение года	Медсестра Воспитатели
	Закладывание оксолиновой мази	Осень - весна	Медсестра
	Чесночные брелоки	В эпид. период	Воспитатели
	Добавление в рацион питания фруктов, овощей, чая с лимоном, соков и т.п.	В течение года	Медсестра
	С - витаминизация	В течение года	Медсестра
	Изготовление папок – передвижек по профилактике ОРВИ	Ежемесячно	Воспитатели
	Индивидуальные консультации для родителей по профилактике ОРВИ	В течение года	Воспитатели Медсестра
	Консультация врача – педиатра по профилактике ОРВИ	Ноябрь, Март	Медсестра Зам. директора по ДО

	Закаливающие процедуры для профилактики ОРВИ (прогулки на свежем воздухе, полоскание рта, хождение босиком после сна, проветривание помещений и т.д.)	В течение года	Медсестра Воспитатели
6	Корригирующая гимнастика	Ежедневно в течение года	Воспитатели
7	Пропаганда ЗОЖ среди детей и родителей	В течение года	Воспитатели
	Разработка буклетов для родителей о ЗОЖ: «Здоровая семья - здоровый малыш» «Детские прививки» «Скорая помощь на вашем подоконнике» «Витамины для детей» «Живи спортивно! Питайся разумно!» «Осторожно грипп!» «О здоровом образе жизни детям и их родителям» «Спорт: за и против» «Детские инфекционные заболевания»	1 раз в месяц	Воспитатели
	Организация семейных спортивных праздников и развлечений	1 раз в квартал	Воспитатели Муз. рук-ль
	Реализация семейных проектов по формированию ЗОЖ	В течение года	Воспитатели
8	Профилактика детских заболеваний	В течение года	
	Информирование родителей о необходимости прививок	В течение года	Медсестра
	Беседы консультации врача по профилактике ОРВИ	В течение года	Врач поликлиники
	Оформление папок – передвижек по профилактике плоскостопия, сколиоза и других детских заболеваний	1 раз в месяц	Воспитатели
	Оформление папок – передвижек о профилактических прививках и их пользе	1 раз в месяц	Воспитатели

7. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

<i>Мероприятие</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственные</i>
а. Инструктажи		
Вводный инструктаж по охране труда	Сентябрь	Директор Завхоз
Текущие инструктажи по охране труда	Сентябрь, январь	Директор Завхоз
Текущий инструктаж по охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Зам. директора по ДО
Техника безопасности при проведении новогодних утренников	Декабрь	Директор Зам. директора по ДО
Техника безопасности при проведении утренника, посвященного Международному женскому дню	Март	Директор Зам. директора по ДО
Техника безопасности при проведении утренника, посвященного Дню Победы	Май	Директор Зам. директора по ДО
Техника безопасности при проведении экскурсии	Сентябрь, Апрель	Директор Зам. директора по ДО
Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Октябрь	Директор
Об охране жизни и здоровья в зимний период	Декабрь	Зам. директора по ДО
Профилактика гриппа в дошкольных группах ОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Февраль	Медсестра
Работа по разработке инструкций и обновлению инструктажей	Март	Директор
Проведение инструктажа к летне-оздоровительной работе	Май	Директор Зам. директора по ДО
б. Производственные собрания		
Соблюдение «Правил внутреннего распорядка»	Сентябрь	Директор Зам. директора по ДО
О подготовке дошкольных групп к новому учебному году	Сентябрь	Директор Зам. директора по ДО
О подготовке дошкольных групп к зиме	Октябрь	Директор Зам. директора по ДО

О подготовке к новомуднему утренику	Декабрь	Директор Зам. директора по ДО
По благоустройству территории	Апрель-май	Директор Зам. директора по ДО
О переходе на летний режим работы	Май	Директор Зам. директора по ДО
Консультации с обслуживающим персоналом		
Инструктаж «Должностные инструкции»	Сентябрь	Директор Зам. директора по ДО
Техника безопасности на кухне, работа с электроприборами	Сентябрь	Директор Завхоз
Правила обработки посуды, проветривания, смены белья	Сентябрь, октябрь	Медсестра
Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей	Ноябрь	Зам. директора по ДО
Повторяем правила СанПиН Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Ноябрь, март	Медсестра, завхоз
О соблюдении правил СанПиН в летний период	Май	Медсестра, завхоз

8. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива ДО, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач; совершенствование и развитие с учетом ФГОС ДО, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	Формы работы	Сроки	Ответственные
8.1. Педагогические советы			
1	<u>Установочный</u> «В новый учебный год - с новыми идеями!» <u>Форма проведения:</u> традиционная. 1. Итоги работы в летний период. 2. Анализ готовности ДО к новому учебному году. 3. Рассмотрение и принятие годового плана работы на новый учебный год, внесение дополнений, утверждение. 4. Внесение изменений в ОП ДО МАОУ «Мичуринская школа № 123». 5. Обсуждение вопросов организации образовательного процесса, в том числе	28 августа 2026г.	Зам. директора по ДО

	<p>планирование воспитательной работы. Утверждение календарного плана воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.</p> <p>6. Внедрение в образовательный процесс всероссийских программ и проектов гражданско-патриотической и социально-коммуникативной направленности: «Орлята-дошколята» и «Добрые игры» в 2026/2027 учебном году.</p> <p>7. Ознакомление с новыми нормативными документами.</p> <p>8. Утверждение режима занятий, календарного учебного графика, расписания работы музыкального руководителя, перечня программ и технологий.</p> <p>9. Принятие локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса.</p> <p>10. Решение педсовета.</p>		
2	<p><u>Тематический</u> «Нескучная педагогика для пап и мам». Форма проведения: деловая игра.</p> <p>1. Вступительное слово руководителя. Анализ выполнения решения предыдущего педсовета.</p> <p>2. «Актуальность Программы родительского просвещения в рамках ФОП ДО».</p> <p>3. «Программа просвещения от лекций к живому диалогу».</p> <p>4. Результаты тематического контроля: «Организация и эффективность просветительской работы с родителями».</p> <p>5. Деловая игра: «Маршруты доверия».</p> <p>6. Презентация опыта работы «Успешные практики вовлечения родителей в жизнь группы».</p> <p>6. Рефлексия, подведение итогов, вынесение решения педсовета.</p>	30 ноября 2026г.	Зам. директора по ДО
3	<p><u>Тематический</u> «Формирование предпосылок читательской грамотности у детей дошкольного возраста посредством современных методов и технологий» Форма проведения: <u>Аукцион педагогических идей.</u></p> <p>1. Приветственное слово руководителя. Анализ выполнения решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Актуальность темы.</p>	26 февраля 2027г.	Зам. директора по ДО, педагоги ДО

	<p>3. Итоги тематического контроля по теме: «Организация работы педагогов по формированию предпосылок читательской грамотности у детей».</p> <p>4. Инновационные формы, методы и технологии, помогающие в формировании предпосылок читательской грамотности у детей дошкольного возраста.</p> <p>5. Эффективные формы взаимодействия с семьями воспитанников (читательский флешмоб, читательская лотерея, буккроссинг, читательский марафон «Читаем и играем»).</p> <p>6. Аукцион педагогических идей: представление педагогами методических разработок по формированию предпосылок читательской грамотности у детей дошкольного возраста.</p> <p>7. Обсуждение и принятие решения педсовета.</p>		
4	<p><u>Итоговый</u></p> <p>«Финишная прямая: итоги прожитого года».</p> <p>Форма проведения: творческий отчет.</p> <p>1. Вступительное слово директора (подведение общих итогов работы ДО)</p> <p>2. Награждение педагогов по результатам деятельности.</p> <p>3. Анализ выполнения задач годового плана и образовательной программы.</p> <p>4. Результаты мониторинга качества образования, уровня развития детей.</p> <p>5. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год.</p> <p>6. Творческие отчеты воспитателей по темам самообразования.</p> <p>7. Принятие и утверждение плана на летний оздоровительный период.</p> <p>8. Перспективы развития ДО на новый учебный год.</p> <p>9. Решение педсовета.</p>	28 мая 2027г.	Зам. директора по ДО, Педагоги ДО
8.2. Семинары, практикумы, конференции и т.д.			
1.	Установочный методический семинар: «Сущность и ценности проектов «Орлята-дошколята» и «Добрые игры»	Сентябрь 2026г.	Зам. директора по ДО

2.	Семинар-практикум: «Современные формы и методы просвещения родителей в контексте Программы просвещения».	Октябрь 2026г.	Зам. директора по ДО
3.	Семинар - практикум для педагогов: «Содержание развивающей предметно-пространственной среды по формированию у детей читательской грамотности»	Январь 2027г.	Зам. директора по ДО
4.	Семинар-практикум: «Маршрутами будущего: интеграция проектов "Добрые игры" и "Орлята-дошколята" в образовательную среду ДОУ.	Март 2027г.	Зам. директора по ДО

8.3. Консультации для педагогов

1	«Изучаем родительский запрос: как провести анкетирование и не получить формальные ответы»	Сентябрь 2026г.	Черепова О.С.
2	«Визуальная культура просвещения: уходим от текстовых папок-передвижек к современным чек-листам и инфографике»	Октябрь 2026г.	Ястребова О.К.
3	«Дифференцированный подход: как просвещать «особых» и «трудных» родителей	Ноябрь 2026г.	Черепова О.С.
4	«Как развивать читательскую грамотность у дошкольников»	Декабрь 2026г.	Чудиновских Т.Г.
5	«Технология приобщения дошкольников к чтению: буккроссинг, досуговое чтение, буктрейлер»	Январь 2027г.	Черепова О.С.
6	«Игровые технологии в развитии предпосылок читательской грамотности»	Февраль 2027г.	Путилина О.А.
7	«Организация «Орлятского уголка» в группе и подбор наглядных материалов для треков».	Март 2027г.	Пискунова Т.Л.
8	«Игротерапия против детской агрессии»: Подбор и внедрение игр на развитие эмпатии, эмоционального интеллекта и бесконфликтного общения.	Апрель 2027г.	Черепова О.С. Сакунова С.В.
9	«Народная игра как средство воспитания»: Интеграция традиционных игр народов России в ежедневную сетку занятий и прогулок.	Май 2027г.	Юдестова М.А.
10	Консультирование по запросам педагогов	В течение года	Черепова О.С.

8.4. Открытые просмотры

1	Открытые просмотры просветительских мероприятий с родителями.	Ноябрь 2025г.	Воспитатели, муз. рук-ль
2	Занятия по темам самообразования.	В течение года	Все педагоги

3	Открытые просмотры занятий по формированию предпосылок читательской грамотности у дошкольников.	февраль	Воспитатели
4	Итоговые просмотры ННОД по основным направлениям работы.	Май 2026г.	Воспитатели Муз. рук-ль
8.5. Мастер-классы			
1	«Формирование читательской грамотности у детей дошкольного возраста с применением логопедических игр».	Ноябрь 2026г.	Абрамова И.П.
2	«От простого слушания к осознанному чтению».	Декабрь 2026г.	Путилина О.А., Пискунова Т.Л.
3	«Технология критического мышления как инструмент работы с книгой»	Январь 2027г.	Ястребова О.К., Чудиновских Т.Г.
4	«Профилактика эмоционального выгорания педагогов».	Март 2027г.	Черепова О.С., Сакунова С.В.
5	«Интеграция игровой и музыкальной деятельности средствами элементарного музицирования»	Апрель 2027г.	Юдестова М.А.
Участие педагогов в смотрах-конкурсах, конкурсах педагогического мастерства			
1	Участие педагогов в конкурсах всероссийского, регионального и муниципального уровней	В течение года	Зам. директора по ДО, педагоги
2	Смотр-конкурс для педагогов: «Лучшее просветительское мероприятие для родителей»	Ноябрь	Зам. директора по ДО, педагоги
3	Муниципальные профессиональные конкурсы «Фитнес в детском саду», «Музыкальный руководитель года»	Декабрь-февраль	Зам. директора по ДО, муз. рук-ль
4	Региональный конкурс методических разработок «Секрет успеха»	Январь	Зам. директора по ДО, педагоги
5	Смотр-конкурс для педагогов: «Территория чтения: современный книжный уголок как центр речевого и интеллектуального развития дошкольников»	Февраль	Зам. директора по ДО, педагоги
6	Проведение очных этапов конкурса «Воспитатель года»	Февраль	Зам. директора по ДО, педагоги
7	Конкурс методических разработок по краеведению	Февраль-март	Зам. директора по ДО, педагоги
8	Мое лучшее образовательное мероприятие	Март	Зам. директора по ДО, педагоги

Работа в методическом кабинете

1	Аттестация педагогов	В течение года	Зам. директора по ДО
2	Обновление информации на странице дошкольного образования официального сайте ОУ.	1 раз в месяц	Зам. директора по ДО, администратор сайта
3	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации образовательной программы	В течение года	Директор, зам. директора по ДО
4	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	В течение года	Зам. директора по ДО
5	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь - октябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
6	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно-пространственной среды в группе	В течение года	Зам. директора по ДО
7	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда для педагогов	В течение года	Зам. директора по ДО
8	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	В течение года	Зам. директора по ДО, воспитатели
9	Разработка положений смотров-конкурсов	В течение года	Зам. директора по ДО
10	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Зам. директора по ДО, творческая группа
11	Проверка планов воспитательно-образовательного процесса	В течение года	Зам. директора по ДО
12	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	В течение года	Зам. директора по ДО
13	Помощь педагогам в подготовке документации к педагогической диагностике индивидуального развития воспитанников	Сентябрь	Зам. директора по ДО

14	Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей о детской безопасности в летний оздоровительный период.	Май	Зам. директора по ДО
15	Добавление информации в сообщество ВК.	В течение года	Зам. директора по ДО

9. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДО

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	<p>Планирование деятельности администрации МАОУ «Мичуринская школа № 123» по контролю на 2026 – 2027 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Контроль за функционированием ДО в целом • Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДО. • Контроль за содержанием и физическим развитием детей. • Контроль за состоянием материально – технического состояния ДО. 	в течение года	<p>Директор</p> <p>Зам. директора по ДО</p> <p>Завхоз</p> <p>Медсестра</p>
2.	<p>Планирование контроля на 2026 – 2027 учебный год (по видам)</p> <p>тематический (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога);</p> <p>итоговый (цель: выполнение и качество реализации основной образовательной программы);</p> <p>оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы);</p> <p>взаимоконтроль (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями ДО, взаимопосещение НОД);</p>	<p>в течение года</p> <p>май</p> <p>в течение года</p> <p>в течение года</p>	<p>Зам. директора по ДО</p> <p>Зам. директора по ДО</p> <p>Зам. директора по ДО</p> <p>Педагоги</p>

	самоанализ (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления).	в течение года	Педагоги
3.	Планирование контроля ДО (по направлениям работы): <ul style="list-style-type: none"> • Контроль методической работы и образовательного процесса. • Контроль за кадрами. • Административный контроль питания. • Контроль состояния материально – технической базы ДО 	в течение года	Директор Зам. директора по ДО Завхоз

Развернутый перспективный план контроля

КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА			
Тематический контроль			
1	«Анализ уровня готовности групп ДО к новому учебному году»	Август 2026г.	Зам. директора по ДО
2	«Организация и эффективность просветительской работы с родителями»	Ноябрь 2026г.	Зам. директора по ДО
3	«Организация работы педагогов по формированию предпосылок читательской грамотности у детей»	Февраль 2027г.	Директор Зам. директора по ДО
4	Самообследование ДО, подготовка отчета	Апрель 2027г.	Зам. директора по ДО
Фронтальный контроль			
1	«Обеспечение условий для развития детского творчества»	Сентябрь 2026г.	Зам. директора по ДО
2	Уровень участия родителей в образовательном процессе	Февраль 2027г.	Зам. директора по ДО
3	«Готовность детей подготовительного возраста к школе»	Апрель 2027г.	Воспитатели, специалисты
Итоговый контроль			
1	«Выявление уровня решения годовых задач»	Май 2027г.	Зам. директора по ДО
Оперативный контроль			
1	Ведение групповой документации	Октябрь Январь	Зам. директора по ДО
2	Проведение родительских собраний	Сентябрь, март	Зам. директора по ДО
3	Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий	Октябрь	Зам. директора по ДО

4	Контроль за гигиеническим воспитанием детей в группах	Ноябрь	Зам. директора по ДО
5	Формирование навыков самообслуживания детей	Декабрь	Зам. директора по ДО
6	Организация питания в группах. Анализ навыков культурного поведения за столом	Январь	Директор Зам. директора по ДО, медсестра
7	Создание условий для охраны жизни и здоровья детей	Февраль	Директор Зам. директора по ДО
8	Организация двигательного режима в ДО	Сентябрь Март	Зам. директора по ДО
9	Проведение закаливающих процедур	Апрель	Зам. директора по ДО
10	Проведение физкультурных досугов и развлечений	2 раза в год	Зам. директора по ДО
11	Проведение утренней гимнастики	Октябрь, Декабрь, Май	Зам. директора по ДО
12	Организация прогулки в режиме дня	Ноябрь, Апрель	Зам. директора по ДО

Ежедневный контроль

1	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно в течение года	Директор, зам. директора по ДО, завхоз
2	Соблюдение санэпидрежима		
3	Организация питания детей: сервировка стола, организация дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи		
4	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня		
5	Посещаемость детей		
6	Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок		
7	Соблюдение правил внутреннего распорядка		
8	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда		
9	Подготовка педагогов к рабочему дню		

Эпизодический контроль

1	Анализ заболеваемости детей и сотрудников	Ежемесячно	Зам. директора по ДО, медсестра
2	Выполнение натуральных норм питания детей		
3	Выполнение педагогами решений педагогического совета		
4	Состояние документации по группам		

5	Воспитательно-образовательный процесс:		
6	Утренний и вечерний круг		
МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ			
1	Посещение физкультурных занятий	В течение года	Зам. директора по ДО, медсестра
2	Контроль за организацией и проведением закаливающих и лечебно-профилактических процедур	Еженедельно	Зам. директора по ДО, медсестра
3	Организация и проведение утренней и бодрящей гимнастики после сна	1 раз в две недели	Зам. директора по ДО, медсестра
АНАЛИТИЧЕСКАЯ, ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ			
1	Первоначальная диагностика в группах <i>Цель:</i> определить уровень развития детей	Октябрь	Воспитатели
2	Изучение социального статуса семей воспитанников	Сентябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
3	Анализ ситуации по заболеваемости	Ежемесячно	Медсестра
4	Готовность к обучению в школе <i>Цель:</i> выявить уровень мотивационной готовности к обучению в школе	Май	Зам. директора по ДО, педагог-психолог
5	Итоговый мониторинг	Май	Зам. директора по ДО
6	Анализ состояния очередности, итоги комплектования групп на новый 2026-2027 уч. год.	Май - Август	Зам. директора по ДО

10. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДО МАОУ «МИЧУРИНСКАЯ ШКОЛА № 123» С СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ**

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДО

№ n/n	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Продолжать и устанавливать творческие и деловые контакты с поселковой и школьной библиотекой, отделом ГИБДД, пожарной частью, Мичуринской амбулаторией, МКУ ДО НСР НСО «СЮН», МФТ ЦБИ «ФОРУС»	в течение года	Зам. директора по ДО
2.	Заключение договоров о сотрудничестве (театр, экскурсии, фото и видеосъемка)	в начале года	Зам. директора по ДО

11. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель: обеспечение плавного перехода детей из дошкольных групп в первый класс, сохранение их психоэмоционального здоровья и устранение барьеров при адаптации.

Содержание работы		Сроки	Ответственные
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	Обсуждение совместного плана сотрудничества детского сада и начальной школы в подготовке детей подготовительной группы к начальному обучению	Сентябрь	Зам. по УВР школы Зам. директора по ДО
2	Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания первоклассников	Сентябрь	Зам. по УВР школы Зам. директора по ДО Воспитатели
3	Знакомство учителей с ОП ДО	Сентябрь	Зам. по УВР школы Зам. директора по ДО Учителя нач. школы
4	Посещение воспитателями уроков учителей в начальной школе в 1 классе	Октябрь-апрель	Зам. по УВР школы Зам. директора по ДО Воспитатели
5	Посещение образовательной деятельности в детском саду будущими учителями первоклассников	Октябрь Май	Зам. по УВР школы Зам. директора по ДО Учителя нач. школы
6	Совместный круглый стол «Эффективность совместной деятельности начальной школы и детского сада по подготовке дошкольников к успешной учебной адаптации»	Май	Зам. по УВР школы Зам. директора по ДО Учителя начальной школы, воспитатели
СОТРУДНИЧЕСТВО С СЕМЬЕЙ			
1	Родительское собрание со следующей тематикой: - «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению» - «Итоговые результаты подготовки к школе будущих первоклассников»	Сентябрь Апрель	Воспитатели Специалисты, учителя начальной школы, воспитатели
2	Оформление и пополнение уголка для родителей «Ваш ребенок – будущий первоклассник»	В течение года	Воспитатели, психолог, логопед, учителя
3	Выставка работ будущих первоклассников и первоклассников «Я рисую школу», «Я - первоклассник»	Сентябрь Апрель	Воспитатели, учителя начальных классов, педагог-психолог
4	Консультации для родителей будущих первоклассников по вопросам подготовки к школе:	В течение года	Воспитатели, психолог, логопед, учителя

	<ul style="list-style-type: none"> - «Как развивать познавательный интерес ребенка»; - «Книги, с которыми ребенку интересно»; - «Развиваем речь»; - «Подготовка руки ребенка к письму» 		
5	День открытых дверей для учителей и родителей в дошкольном отделении	Апрель	Зам. директора по ДО, воспитатели, учителя
6	День открытых дверей для родителей первоклассников и воспитателей ДО в школе	Апрель	Зам. по УВР школы
РАБОТА С ДЕТЬМИ			
1	Экскурсии детей в школу (посещение библиотеки, спортивного зала, учебного класса, столовой).	Сентябрь Март	Зам. по УВР школы, Зам. директора по ДО
2	Выпускной бал «Шаг в будущее» с приглашением учителей начальных классов.	Май	Воспитатели, Муз. рук-ль
3	Оказание детскому саду шефской помощи: - Инсценировка сказок учащимися школы; - Концерты для дошкольников; - Театральные постановки дошкольников для детей начальных классов.	В течение года	Зам. по УВР школы
4	Взаимное посещение выставок детского творчества в школе и детском саду.	В течение года	Зам. по УВР школы, Зам. директора по ДО
ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЫ И ДО			
1	Проводить совместные заседания МО с целью решения учебно-воспитательных процессов и методических проблем.	2 раза в год	Зам. по УВР школы, зам. директора по ДО
2	Обмениваться опытом работы по обучению и воспитанию учащихся (воспитанников) с целью соблюдения преемственности.	2 раза в год	Учителя, воспитатели
3	Приглашать воспитанников ДО на воспитательные внеклассные мероприятия, экскурсии, выставки, праздники.	2 раза в год	Зам. по УВР школы
4	Проводить беседы с родителями о задачах по подготовке детей к школе.	2 раза в год	Администрация школы
5	Проводить подготовительные занятия и развивающие уроки для будущих первоклассников.	В течение года	Учителя
6	Проводить консультации для родителей.	В течение года	Администрация, социальный педагог
7	Занятия в школе «Будущий первоклассник».	Март Май	Зам. по УВР

12. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ

Участие в конкурсах

<i>Время проведения</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Ответственные</i>
В течение года	Участие в конкурсах разного уровня	Зам. директора по ДО, воспитатели, муз. рук-ль

Выставки, смотры-конкурсы

<i>№ п/п</i>	<i>Проводимые мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.	«Летние хроники: Как мы летом зажигали в детском саду» - интерактивная выставка – репортаж.	Август	Зам. директора по ДО, воспитатели
2.	«Красная книга Сибири» - выставка поделок, рисунков, аппликаций редких животных и растений Новосибирской области.	Сентябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
3.	«Портрет в стиле Пикассо» - выставка детско-родительских рисунков, аппликаций, коллажей с изображением сотрудников детского сада (посвященная Дню дошкольного работника)	Сентябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
4.	«Дедушка, бабушка и я – лучшие друзья» - фотовыставка	Октябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
5.	«С Днем рождения, детский сад!» - выставка ко Дню рождения сада	Ноябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
6.	«Зимние сказки и чудеса» - тематическая выставка детско-родительских рисунков	Декабрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
7.	«Птичья столовая» - эковыставка (изготовление детьми с родителями кормушек для птиц из экологически чистых материалов)	Декабрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
8.	«Город, который не сдался» - вернисаж детских работ, изображающих город на Неве, салют Победы или голубей мира, посвященный блокаде Ленинграда.	Январь	Зам. директора по ДО, воспитатели
9.	«Богатыри земли русской» - историко-патриотическая выставка картин современных защитников соседствующих с изображениями русских богатырей в доспехах	Февраль	Зам. директора по ДО, воспитатели
10.	«Праздник весны, цветов и любви» - тематическая выставка, посвященная международному женскому дню 8 марта	Март	Зам. директора по ДО, воспитатели
11.	«Космос – это интересно!» - тематическая выставка ко Дню космонавтики	Апрель	Зам. директора по ДО, воспитатели

12.	«Спасибо деду за Победу!» - информационная фотовыставка (о подвигах земляков), посвященная ВОВ и празднику Победы	Май	Зам. директора по ДО, воспитатели
13.	«Детства яркая планета» - выставка детских рисунков	Май	Зам. директора по ДО, воспитатели

**Перспективный план праздников, конкурсов и развлечений
на 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«День заливистого смеха и ярких бантов» - праздник на свежем воздухе	Сентябрь	Муз. рук-ль, воспитатели
2.	«Радуга веселых голосов» - развлечение, посвященное международному Дню музыки	Октябрь	Муз. рук-ль, воспитатели
3.	«Как Кикимора осень прятала» - осенние утренники	Октябрь	Муз. рук-ль, воспитатели
4.	«В единстве наша сила!» - развлечение, посвященное Дню народного единства в России	Ноябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
5	«Орлятский круг» (торжественное посвящение детей в присутствии родителей, исполнение орлятских песен и традиционных ритуалов)	Ноябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели, муз. рук-ль
6.	«Кастинг снегурочек» - Новогодние утренники	Декабрь	Муз. рук-ль, воспитатели
7.	«Под покровом рождественских чудес» - тематическое развлечение	Январь	Муз. рук-ль, воспитатели
8.	«Катись, блинок, по сказкам» - фольклорное развлечение, посвященное Масленице	Февраль	Муз. рук-ль, воспитатели
9.	Февромарт: «Крылья любви: папина сила, мамина нежность» - праздник, посвященный Дню защитника Отечества и Международному женскому дню 8 марта	Февраль-март	Муз. рук-ль, воспитатели
10.	«Приходите в гости к нам» - мероприятия, посвященные Дню открытых дверей	Апрель	Зам. директора по ДО, воспитатели
11.	«Кругосветное путешествие по планете Земля» - конкурс чтецов	Апрель	Зам. директора по ДО, воспитатели, муз. рук-ль
12.	«Подвиг бессмертен, память жива» - праздник, посвященный Дню Победы	Май	Муз. рук-ль, воспитатели
13.	«Шаг в будущее» - выпускной бал	Май	Зам. директора по ДО, воспитатели,

**Перспективный план спортивных праздников и развлечений
на 2025-2026 учебный год**

№ n/n	Проводимые мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Азбука безопасности» - физкультурное развлечение	Сентябрь	Путилина О.А.
2.	«Зарядка с папой» - спортивный досуг, посвященный Дню отца	Октябрь	Муз. рук-ль, воспитатели
3.	«Кулинарный марафон: супермамы за здоровый выбор!» - онлайн марафон	Ноябрь	Воспитатели
4.	«Приключения в стране Светофории» - спортивное развлечение по ПДД	Декабрь	Чудиновских Т.Г.
5.	Семейный квест: «По следам Орлят» (спортивно-интеллектуальная игра на улице, где задания для детей и родителей распределены по направлениям программы).	Январь	Пискунова Т.Л.
6.	«Правила движения достойны уважения» - развлечение с элементами подвижных игр	Март	Ястребова О.К.
7.	«Праздник-проказник» - развлечение, посвященное Дню смеха	Апрель	Муз. рук-ль
8.	«Зарница: Семейный привал» - военно-патриотическая игра, посвященная Дню Победы	Май	Зам. директора по ДО, муз. рук-ль, воспитатели
9.	«Лето! Солнце! Детство!» - спортивное развлечение на улице, посвященное Дню защиты детей	Июнь	Муз. рук-ль, воспитатели

Основные государственные и народные праздники, памятные даты (выписка из календарного плана воспитательной работы в ДО)

Месяц	Дата	Событие
Сентябрь	1 сентября	День знаний
	3 сентября	День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом
	8 сентября	Международный день распространения грамотности
	27 сентября	День воспитателя и всех дошкольных работников
Октябрь	1 октября	Международный день пожилых людей; Международный день музыки
	4 октября	День защиты животных
	5 октября	День учителя
	Третье воскресенье октября	День отца в России
	4 ноября	День народного единства

Ноябрь	8 ноября	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России
	Последнее воскресенье ноября	День матери в России
	30 ноября	День Государственного герба Российской Федерации
Декабрь	3 декабря	День неизвестного солдата; Международный день инвалидов
	5 декабря	День добровольца (волонтера) в России
	8 декабря	Международный день художника
	9 декабря	День Героев Отечества
	12 декабря	День Конституции Российской Федерации
	31 декабря	Новый год
Январь	27 января	День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста
Февраль	2 февраля	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве
	8 февраля	День российской науки
	15 февраля	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
	21 февраля	Международный день родного языка
	23 февраля	День защитника Отечества
Март	8 февраля	Международный женский день
	18 марта	День воссоединения Крыма с Россией
	27 марта	Всемирный день театра
Апрель	12 апреля	День космонавтики
Май	1 мая	Праздник Весны и Труда
	9 мая	День Победы
	19 мая	День детских общественных организаций России
	24 мая	День славянской письменности и культуры
Июнь	1 июня	День защиты детей
	6 июня	День русского языка
	12 июня	День России
	22 июня	День памяти и скорби
Июль	8 июля	День семьи, любви и верности
Август	12 августа	День физкультурника
	22 августа	День Государственного флага Российской Федерации
	27 августа	День российского кино

13. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Разработка перспективного плана работы ДО с родителями на 2026 – 2027 учебный год	Август	Зам. директора по ДО
2.	Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь	Зам. директора по ДО Педагоги
3.	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДО	Сентябрь	Зам. директора по ДО
4.	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> <ul style="list-style-type: none"> • Выпуск информационных стендов для родителей • Оформление папок – передвижек: - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам оздоровительной работы 	В течение года	Зам. директора по ДО, Педагоги
5.	<u>Выставки</u> <ul style="list-style-type: none"> • Оформление праздничных газет и поздравлений • Оформление фотовыставок • Оформление выставок детских работ 	В течение года	Педагоги ДО
6.	<u>Культурно-досуговая деятельность</u> <ul style="list-style-type: none"> • Праздники • Развлечения • Досуги 	В течение года	Зам. директора по ДО, Воспитатели, Муз. рук-ль
7.	<u>Конкурсы</u> Привлечение родителей к участию в смотрах и конкурсах разного уровня	В течение года	Зам. директора по ДО, Педагоги
8.	<u>Помощь родителям учреждению</u> <ul style="list-style-type: none"> • Участие в субботниках • Участие в ремонте групповых помещений • Привлечение родителей к благоустройству территории • Помощь в организации предметно-развивающей среды 	В течение года	Зам. директора по ДО, Педагоги, Завхоз

Перспективный план работы с родителями

№ n/n	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Общие родительские собрания			
1	«Задачи воспитания и обучения на новый 2026-2027 учебный год»	Сентябрь 2026г.	Зам. директора по ДО
2	Итоговое собрание: «Итоги работы детского сада в 2026/2027 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	Май 2027г.	Зам. директора по ДО
Групповые родительские собрания			
1	Вводное. Основные направления оздоровительной, воспитательно-образовательной работы на учебный год. «Информационное взаимодействие семьи и детского сада»	Сентябрь	Воспитатели групп
2	«Воспитание интереса к чтению у детей дошкольного возраста в семье»	Декабрь	Воспитатели групп
3	«Права и обязанности родителей (законных представителей) и государственная поддержка семей с детьми дошкольного возраста»	Март	Воспитатели групп
4	Итоговые собрания. Подведение итогов за учебный год.	Май	Воспитатели групп
Анкетирование			
1	Анкетирование «Давайте познакомимся»	Сентябрь	Воспитатели
2	Анкетирование по выявлению потребности родителей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников	Сентябрь	Зам. директора по ДО
3	Анкетирование «Удовлетворенность качеством услуг в ДО»	Май	Зам. директора по ДО
4	Интерактивное голосование удовлетворенности качеством образовательных услуг на сайте ОУ	В течение года	Зам. директора по ДО
Консультации			
1	«Успешная адаптация ребенка в детском саду»	Сентябрь	Воспитатели младшей группы
2	«Современный родитель — это кто? Секреты эффективного общения с ребенком в цифровую эпоху»	Октябрь	Зам. директора по ДО, педагог-психолог
3	«Что и как читать дошкольнику? Возрастные ориентиры и маркеры хорошей детской литературы»	Ноябрь	Зам. директора по ДО, учитель-логопед
4	«Мой ребенок ничего не ест в детском саду: ищем причины и решения»	Декабрь	Воспитатели
5	«Кто такие Орлята-дошколята? Знакомимся с треками программы»	Январь	Зам. директора по ДО

	(«Орлёнок-Спортсмен», «Орлёнок-Эрудит», «Орлёнок-Мастер» и др.)»		
6	«Как игра учит доброте, дружбе и взаимовыручке: терапевтический потенциал народных и настольных игр»	Февраль	Зам. директора по ДО
7	«С режимом дня – мы друзья»	Март	Воспитатели
8	«Витамины из тарелки, а не из аптеки: укрепляем иммунитет правильно»	Апрель	Зам. директора по ДО
9	«Лето и детская безопасность»	Май	Воспитатели
Совместное творчество и мероприятия			
1	Выставка детских рисунков: «Красная книга Сибири»	Август	Воспитатели
2	Выставка коллажей, рисунков, аппликаций «Портрет в стиле Пикассо» (к Дню дошкольного работника)	Сентябрь	Воспитатели
3	Творческий вечер с родителями «Без музыки нельзя на свете жить»	Октябрь	Муз. рук-ль
4	«Зарядка с папой» - спортивный досуг, посвященный Дню отца	Октябрь	Муз. рук-ль, воспитатели
5	«Орляцкий круг» (торжественная линейка в рамках проекта «Орлята-дошколята» с участием родителей, исполнение орляцких песен и традиционных ритуалов)	Ноябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
6	«Кулинарный марафон: супермамы за здоровый выбор» - спортивный досуг, посвященный Дню матери	Ноябрь	Воспитатели, муз. рук-ль
7	Семейный квест: «По следам Орлят» (спортивно-интеллектуальная игра).	Январь	Воспитатели, муз. рук-ль
8	«Катись, блинок, по сказкам» - фольклорное развлечение, посвященное Масленице	Февраль	Воспитатели, муз. рук-ль
9	Конкурс чтецов «Кругосветное путешествие по планете Земля»	Апрель	Зам. директора по ДО
10	Мероприятия, посвященные Дню Победы	Май	Зам. директора по ДО, воспитатели
Участие родителей в акциях			
1	Акция «Мой любимый воспитатель» (поздравления с Днем дошкольного работника)	Сентябрь	Воспитатели
2	Благотворительная акция (Трек «Орлёнок-Доброволец»): «Орлята делают добро» (совместный сбор корма для приютов животных)	В течение года	Воспитатели
3	Акция «Сбережем деревья» по сбору макулатуры	Октябрь	Воспитатели
4	Акция «Покормите птиц зимой»	Декабрь-март	Воспитатели

5	Акция / Социальный проект: «Книговорот в детском саду» (организация зоны буккроссинга на территории ДООУ для обмена книгами между семьями)	Декабрь-апрель	Зам. директора по ДО, воспитатели
6	Акция «За безопасность ребенка на дороге» совместно с инспекторами ГИБДД	Апрель	Зам. директора по ДО, воспитатели
7	Акции, посвященные Дню Победы «Стена памяти», «Бессмертный полк», «Окна Победы», «Аллея памяти»	Май	Зам. директора по ДО, воспитатели
8	Акция «Вырасти цветок» по благоустройству территории	Июнь	Зам. директора по ДО
Участие родителей в проектной деятельности			
1	Проект « <i>Детский альбом П.И. Чайковского</i> »	В течение года	Муз. рук-ль
2	Проект « <i>Голоса сибирской тайги</i> »	Ноябрь	Воспитатели группы «Теремок»
3	Проект « <i>Волшебные картинки</i> »	Январь	Воспитатели группы «Теремок»
4	Проект « <i>Кораблик добра</i> » (долгосрочный)	В течение года	Воспитатели группы «Ромашка»
5	Проект « <i>Если дружба велика, будет Родина крепка!</i> » (долгосрочный)	В течение года	Воспитатели группы «Теремок»
Проведение дня открытых дверей			
1	«Приходите в гости к нам»	Апрель	Зам. директора по ДО, воспитатели
Работа с официальным сайтом			
1	Пополнение раздела «Новости» для родителей воспитанников ОУ	В течение года	Зам. директора по ДО, ответственный за ведение сайта
2	Оформление странички «Для вас родители»	В течение года	Зам. директора по ДО, ответственный за ведение сайта
3	Пополнение разделов сайта необходимой информацией	В течение года	Зам. директора по ДО, ответственный за ведение сайта
Работа родительского клуба «Диван»			
1	Родительский воркшоп «Растим читателей: секреты читательской грамотности»	Октябрь	Зам. директора по ДО, воспитатели
2	Дискуссионный клуб: «Гаджеты и дошкольники: вред, польза или неизбежность? Находим баланс вместе»	Декабрь	Зам. директора по ДО, воспитатели, педагог-психолог
3	Семейный коворкинг: Психологический комфорт в семье: учимся справляться с детскими капризами без крика».	Январь	Зам. директора по ДО, педагог-психолог

4	Фестиваль выходного дня: «Семейный фестиваль Добрых игр» (большое спортивно-игровое событие на свежем воздухе с участием семейных команд)	Май	Зам. директора по ДО, воспитатели, муз. рук-ль
План работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации			
1	Выявление семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, постановка на учет	В течение года	Администрация, воспитатели
2	Изучение причин неблагополучия семьи	По мере выявления	Воспитатели, органы опеки и попечительства
3	Ведение картотеки семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	В течение года	Администрация
4	Консультации для родителей	В течение года	Воспитатели
5	Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей»	В течение года	Воспитатели
6	Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	Сентябрь	Зам. директора по ДО
7	Заседание малого педсовета с приглашением родителей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	По мере необходимости	Администрация, воспитатели
8	Рейды в семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации	По мере необходимости	Зам. директора по ДО, воспитатели
9	Сотрудничество с органами опеки и попечительства, КДН, ОВД и др.	В течение года	Администрация
10	Ежедневный осмотр и беседы с детьми из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Ежедневно	Воспитатели
11	Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по выявлению неблагополучных семей и оказанию им посильной помощи	В течение года	Администрация, воспитатели
12	Совместная деятельность с администрацией школы по передаче необходимой информации о неблагополучных семьях выпускников ДО в целях непрерывного социально-педагогического сопровождения.	Май	Администрация
13	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, творческие мастерские,	В течение года	Сотрудники ДО

	логотренинги, игровые тренинги и т.д.) с целью профилактики неблагополучия в семье.		
14	Анализ работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.	Май	Администрация, воспитатели

Приложение 1
к годовому плану

ПЛАН мероприятий по пожарной безопасности

Цель: Охрана безопасности жизни и здоровья детей дошкольного возраста.

Задачи:

1. Организация работы по ознакомлению с правилами пожарной безопасности.
2. Разработать конспекты занятий с детьми.
3. Сделать досуг детей более содержательным и интересным.

1. Методическая работа

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
----------	--------------------	--------------	----------------------

<i>n/n</i>			
1.	Инструктаж с педагогическим коллективом по ППБ	Сентябрь Май	Ответственный по ПБ
2.	Планирование работы по ППБ	Сентябрь	Воспитатели
3.	Оформление в группах уголков по ППБ	Октябрь	Воспитатели

2. Работа с детьми

Месяцы	Виды деятельности	Младший дошкольный возраст (3 – 5 лет)	Старший дошкольный возраст (5 – 7 лет)
Сентябрь - Октябрь	Игровая	Подвижная игра <i>«Помоги, если друг в беде».</i> Дидактическая игра <i>«Кто же такой пожарный?»</i>	Сюжетно-ролевая игра <i>«Пожарные».</i> Дидактическая игра <i>«Доскажи словечко»</i>
	Познавательная	Беседа <i>«Электроприборы»</i> Экскурсия в прачечную	Решение проблемных ситуаций <i>«В мире опасных предметов»</i>
	Художественная	Чтение: С.Я. Маршак <i>«Кошкин дом»</i> Рисование по впечатлениям от прочитанного.	Чтение: Е Харинская <i>«Спички-невелички».</i> С.Я. Маршак <i>«Рассказ о неизвестном герое».</i>
Ноябрь - Декабрь	Игровая	Подвижная игра <i>«Самые быстрые и ловкие».</i> Дидактическая игра <i>«Горит – не горит».</i>	Подвижная игра <i>«Пожарные на учении».</i> Дидактическая игра <i>«Если возник пожар».</i>
	Познавательная	Игра – занятие <i>«Спички детям не игрушка».</i> Беседа <i>«Чем опасны включенные в сеть приборы»</i>	Занятие <i>«Огонь – судья безопасности людей».</i> Беседа <i>«Включай в квартире газ, за газом нужен глаз».</i>
	Художественная	Чтение: О. Вациети <i>«Спички».</i> Е. Харинская <i>«И папа, и мама Сережу бранят...»</i>	Чтение: Е. Пермяк <i>«Как огонь воду замуж взял».</i> Рисование на тему <i>«Огонь-друг, огонь-враг».</i>
Январь - Февраль	Игровая	Сюжетно-ролевая игра <i>«Наш дом»</i>	Дидактическая игра <i>«Что для чего».</i> Дидактическая игра <i>«Лото осторожностей».</i>

	Познавательная	Рассматривание плакатов о пожарной безопасности. Беседа на тему « <i>Что может испортить новогодний праздник</i> ».	Рассматривание плакатов о пожарной безопасности. Вечер загадок (электроприборы).
	Художественная	Чтение: О. Вациети «Новый год». Рисование по впечатлениям от прочитанного	Чтение: Е. Пермяк «Сказка о том, как огонь с человеком подружился».
Март – Апрель - Май	Игровая	Подвижная игра «Вода и пламя». Сюжетно-ролевая игра «Мы пожарные». Игра – соревнование «Мы помощники пожарных»	Дидактическая игра «Пожарные предметы». Эстафета «Юный пожарный».
	Познавательная	Вечер загадок	Занятие «Служба 01»
	Художественная	Чтение: К.И. Чуковский «Путаница». Н. Гончаров «Пожарная машина». Рассматривание иллюстраций по теме «Пожар».	Чтение: С.Я. Маршак «Пожар». Рисование «Береги свой дом от пожара»

3. Работа с родителями

Сроки	Мероприятия	Ответственный
Постоянно	1.Оформление родительских уголков, папок – передвижек, консультаций. 2.Совместное с детьми участие в выставке рисунков «Наша служба и опасна, и трудна» 3.Консультация в родительский уголок «Будь осторожен с огнем!» 4.Оформление папки – передвижки «Прочитайте детям».	Зам. директора по ДО Воспитатели

**Приложение 2
к годовому плану**

**ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма в ДО МАОУ НР НСО
«Мичуринская школа № 123» на 2026-2027 учебный год**

Основные задачи:

- формировать у детей навыки безопасного поведения на улицах и дорогах;
- учить наблюдать и правильно оценивать дорожные ситуации, ориентироваться в ближайшем пространственном окружении.
- знакомить с различными видами транспорта, с регулированием движения на улицах города, с правилами дорожного движения;
- воспитывать любовь к родному городу, дисциплинированность;
- поддерживать сотрудничество с семьей, ГИБДД, школой.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Организация РППС			
1	Обновление и пополнение уголков по ПДД в группах	Сентябрь	Воспитатели
2	Обновление уголков безопасности в холле и приемных	Октябрь	Воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	Декабрь	Воспитатели
Работа с педагогами			
1	Консультация «Воспитание у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах»	Октябрь	Зам. директора по ДО
2	Приобретение методической литературы по ПДД	Ноябрь	Зам. директора по ДО
3	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	Медсестра
4	Методические рекомендации по совместной работе воспитателей и родителей «Воспитание дошкольников дисциплинированными пешеходами»	Февраль	Зам. директора по ДО
5	Проблемный семинар с использованием ситуативных и игровых заданий, дискуссионных вопросов.	Март	Зам. директора по ДО
6	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Зам. директора по ДО
7	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	В течение года	Муз. рук-ль Воспитатели
8	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	Май	Зам. директора по ДО
Работа с детьми			
1	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Наблюдение за работой светофора • Рассматривание видов транспорта • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта • Знаки на дороге – место установки, назначение 	Сентябрь Ноябрь Декабрь Ноябрь Январь Март Апрель	Воспитатели групп
2	Организация встреч с работниками ГИБДД	Декабрь Апрель	Зам. директора по ДО

3	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • «Где и как переходить улицу?» • «Правила дорожного движения» • Правила поведения на дороге • Машины на улицах города – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик • Будь внимателен! <p>Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки</p>	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели групп
4	Сюжетно-ролевые игры: «Выставка автомобилей», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская», «Улицы города»	В течение года	Воспитатели групп
5	Дидактические игры: «Красный и зеленый», «Наша улица», «Светофор», «Говорящие знаки», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Подбери путь», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Подбери знак», «Чего не хватает?», «Куклы идут – машины едут», «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатели групп
6	Подвижные игры: «Воробушки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели групп
7	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается – разрешается»	В течение года	Воспитатели групп
8	Досуги и развлечения: <ul style="list-style-type: none"> • «Правила дорожные знать каждому положено» • «Баба Яга в стране дорожных знаков» • «Знатоки правил дорожного движения» 	Сентябрь Январь Март Апрель	Воспитатели групп Муз. рук-ль

	<ul style="list-style-type: none"> • «Компьютерное царство – дорожное государство» Выставка детских детско-родительских работ «Азбука безопасности» Кукольные спектакли: <ul style="list-style-type: none"> • «В гостях у светофора» • «Сказка о правилах дорожного движения» 	Май Декабрь Февраль	Муз. рук-ль, воспитатели
	Работа с родителями		
1	Анкетирование родителей: «Осторожно: дорога»; Участие родителей в проведении недели безопасности <ul style="list-style-type: none"> • Помощь в организации и проведении мероприятий • Обучение детей безопасному поведению на дорогах • Подготовка материалов для детей, связанных с безопасностью, наглядных пособий • Организация экскурсий • Привлечение специалистов • Конкурс рисунков • Участие в совместных занятиях и досугах с детьми. 	Сентябрь	Воспитатели
2	Общее родительское собрание: «Роль семьи в профилактике ДТТ»	Декабрь	Воспитатели
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • «Взрослые – пример для детей в поведении на дороге» • «Причины дорожно-транспортных происшествий (ДТП)» • «Осторожно, дети!» – статистика и типичные случаи детского травматизма • «Ребенок и дорога» • «Если вы купили ребенку велосипед» 	В течение года	Воспитатели групп
4	Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> • «Дети и дорога» (рекомендации для родителей) • Памятка для родителей старших дошкольников • Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения 	В течение года	Зам. директора по ДО, воспитатели

5	Семинар-практикум для родителей детей подготовительной к школе группы «Создание маршрута первоклашки»; Разработка индивидуальных карт - маршрутов для детей «Дорога в школу и домой».	Май	Зам. директора по ДО, воспитатели
6	Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Воспитатели